

Државно средно училиште  
Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид  
Годишен извештај за работа на Регионалниот центар



Влада на Република Северна Македонија

**ДРЖАВНО СРЕДНО УЧИЛИШТЕ  
РЕГИОНАЛЕН ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУКА „ВАНЧО ПИТОШЕСКИ“, ОХРИД  
ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА НА РЕГИОНАЛНИОТ ЦЕНТАР  
ВО УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА**



**СРЕДНО ШТО Е  
ВРЕДНО**  
ОДБЕРИ СТРУЧНО

Охрид, август 2024 година

Државно средно училиште  
Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид  
Годишен извештај за работа на Регионалниот центар



Структура на Годишниот извештај за работа на Регионалниот центар за стручно образование и обука

1. Воведен дел .....	3
2. Концепт за развивање на Регионален центар за стручно образование и обука .....	6
3. Ресурси .....	8
4. Постигања на учениците .....	13
5. Подрачја на промени и приоритети .....	19
6. Настава .....	22
7. Воннаставни активности .....	28
8. Поддршка на учениците .....	30
9. Училишна клима и односи .....	33
10. Партнерски однос со родителите, локалната и со деловната заедница .....	34
11. Проекти кои се реализираат во центарот .....	37
12. Управување, раководење и креирање политика .....	39
Изготвување и носители на изготвување на извештајот .....	41
Резиме .....	41



**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



## **1. ВОВЕДЕН ДЕЛ**

Обврската за изготвување на ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ произлегува од потребите на центарот да го согледа остварувањето на Годишната програма за работа на центарот, како и да се информира Основачот и пошироката заедница за резултатите од работењето на центарот.

Извештајот има за цел јасно да ги отслика и презентира состојбите во врска со програмските определби предвидени со Годишната програма за работа на центарот во учебната 2023/2024 година. Поаѓајќи од тоа, како и од значењето на функцијата што ја остварува центарот, наодите во Извештајот ќе послужат како поттик за нивно анализирање од страна на вработените, стручните активи, органите на центарот и органите на основачот, а резултатите ќе се искористат за утврдување на одредени мерки кои ќе придонесат за подобрување на состојбите и унапредување на дејноста на центарот.

При конципирањето и изготвувањето на Извештајот користени се извештаи, анализи, податоци, информации, констатации, мислења и предлози за работењето на центарот во минатата учебна година, а што се евидентирани во педагошката евиденција и документација или други документи и евидентни книги.

При изготвувањето на Извештајот земени се во предвид и наодите, сознанијата добиени во процесот на самоевалуација на работењето на центарот, спроведена во периодот мај - јуни 2024 година.

Во периодот од 23 до 25 ноември 2021 година во центарот беше извршена Интегрална евалуација од страна на тим државни просветни инспектори, чии наоди, сознанија и препораки ќе бидат земени предвид за подобрување на работењето на Регионалниот центар.

Во Извештајот се содржани информации за остварувањето на Годишната програма за работа на центарот и во него посебно се презентирани состојбите во следните програмски подрачја:

- Ресурси;
- Подрачја на промени, приоритети и цели;
- Настава;
- Проекти кои се реализираат во центарот;
- Воннаставни активности;
- Поддршка на учениците;
- Грижа за здравјето;
- Училишна клима и односи;
- Партнерство со родителите, локалната и деловната заедница и со невладиниот сектор;
- Управување, раководење и креирање политика.

Извештајот ќе биде разгледан од Наставничкиот совет и Училишниот одбор на Регионалниот центар и ќе биде доставен до Основачот.

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



**Идентификациони податоци за Регионалниот центар**

<b>Име на Регионалниот центар</b>	Државно средно училиште Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“
<b>Локација на Регионалниот центар</b>	„Kej Македонија“ бр. 101 Охрид
<b>Телефон</b>	046/264-421
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:pitoseski@yahoo.com">pitoseski@yahoo.com</a>
<b>Веб страна на Регионалниот центар</b>	<a href="http://www.vancopitoseski.edu.mk">www.vancopitoseski.edu.mk</a>
<b>Facebook страна на Регионалниот центар</b>	<a href="https://www.facebook.com/OUTU.Vanco.Pitoseski/">https://www.facebook.com/OUTU.Vanco.Pitoseski/</a>
<b>Училиштето е основано од</b>	Народниот одбор на општината Охрид
<b>Верификација - број на актот</b>	07-691
<b>Година на верификација</b>	14 јуни 1963 година
<b>Регионалниот центар е основан</b>	со одлука на Владата на Република Северна Македонија бр. 44-10757/1 од 24.11.2020 година („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 281/2020), од 1 јануари 2021 година
<b>Јазик на кој се изведува наставата</b>	Македонски јазик
<b>Површина на објектот</b>	2.102 м <sup>2</sup>
<b>Површина на училишниот двор</b>	10.475 м <sup>2</sup>
<b>Површина на спортски терени и игралишта</b>	2.400 м <sup>2</sup>
<b>Број на вработени</b>	43
<b>Сектори во Регионалниот центар</b>	угостителство и туризам
<b>Профили на програмите во Регионалниот центар</b>	Образовни квалификации: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ тригодишно образование: келнер, готвач;</li> <li>▪ четиригодишно образование: хотелско-туристички техничар, угостителски техничар, угостителски техничар за рурален туризам, хотелско-ресторански техничар.</li> </ul>
<b>Број на ученици</b>	220
<b>Број на паралелки</b>	19
<b>Список на конкретни проекти во Регионалниот центар во текот на учебната 2023/2024 година</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. „Интеграција на еколошкото образование во македонскиот образовен систем“, финансиран од Здружение на граѓани ОХО, Швајцарска агенција за развој и МОН;</li> <li>2. Програма на Европската комисија наменета за образование, обука, млади и спорт „Еразмус плус 2014 -2020“;</li> <li>3. „Проект за меѓуетничка интеграција во образованието“, USAID, МОН;</li> <li>4. „Концепт за развивање на Регионални центри за стручно образование и обука“, Министерство за образование и наука, Европска фондација за обука;</li> <li>5. „Училиштето се среќава со компаниите“, Австриско Федерално Министерство за образование, наука и истражување, во соработка со Министерството за образование и наука и Центарот за стручно образование и обука;</li> <li>6. EU for youth, WEglobal</li> </ol>

**Државно средно училиште  
Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид  
Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



**Општи податоци за Регионалниот центар**

Регионалниот центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ во Охрид е Државно средно училиште, лоциран покрај самиот кеј на Охридското езеро, во непосредна близина на „Факултетот за туризам и угостителство“, лесно пристапен за учениците, родителите и др. заинтересирани посетители.

Училиштето е формирано со решение бр. 05-80117/1 од 10 септември 1960 година од страна на Народниот одбор на општина Охрид, како стручно угостителско училиште со практична обука. Како образовна институција училиштето се верифицира со решение бр. 07-691 на 14 јуни 1963 година од страна на Советот за просвета на СР Македонија, со задача да подготвува кадри со општопризнат степен на стручно образование во ранг на квалификуван работник во угостителството за занимањето готвач, келнер и портир. Во судскиот регистар под назив стручно угостителско училиште со практична обука е запишано во Окружниот стопански суд во Битола под бр. 82/65 на 11 јануари 1966 година.

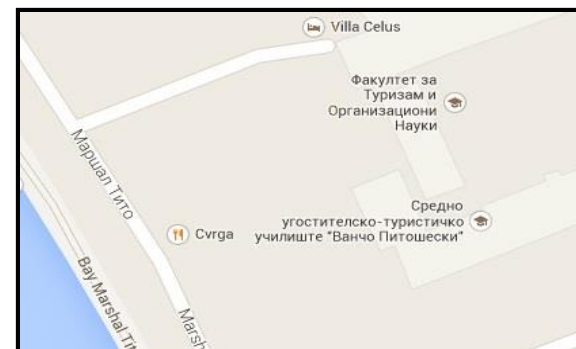
Во учебната 1961/62 година запишани биле 35 ученици, чие образование траело 2 години. Првите предмети кои се предавале во училиштето биле: послужување, готварство, организација на угостителството со хотелиерство и странски јазик. Во јули 1964 година е предаден во употреба хотелскиот дел на училиштето, кој се користи како ученички дом.

Тоа беа почетоците, скромни, но со голема верба дека еден ден оваа воспитно-образовна институција ќе игра значајна улога во развојот на туризмот, како во регионот, така и пошироко во државата.

Како дел од „Концептот за развивање на Регионални центри за стручно образование и обука“, финансиран од Министерството за образование и наука и Европска фондација за обука, со одлука на Владата на Република Северна Македонија бр. 44-10757/1 од 24.11.2020 година („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 281/2020), од 1 јануари 2021 година се менува статусот на училиштето во Државно средно училиште Регионален центар за стручно образование и обука.

Во учебната 2021/2022 година во Центарот се вовеле дуално образование, преку кои на младите им се обезбедува брзо и директно вработување, сигурна иднина и солидни лични доходи. За таа цел Регионалниот центар потпиша меморандуми за соработка со одредени работодавачи од секторот угостителство и туризам, во чии објекти се реализира практичната обука.

Во учебната 2023/2024 година се реализираа наставни планови и програми за образование на ученици од секторот угостителство и туризам, во следните квалификации:



Рб	Сектор	Образовна квалификација	Времетраење на образованието
1.	угостителство и туризам	Готвач Келнер	три години
		Угостителски техничар Угостителски техничар за рурален туризам Хотелско-туристички техничар Хотелско ресторански техничар	четири години

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



## 2. КОНЦЕПТ ЗА РАЗВИВАЊЕ НА РЕГИОНАЛЕН ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУКА

Центарот е дел од „Концептот за развивање на Регионални центри за стручно образование и обука“, со опфат на формалното, неформалното образование на возрасните и валидација на неформалното и информалното учење (ВНИУ), изработен на иницијатива на Министерството за образование и наука, при што во изминатите 4 години поддршка беше обезбедена од Европската фондација за обука. Крајната цел е обезбедување на самоодржливо и напредно стручно образование и обука, што е интегрирано во националниот образовен систем, но и во регионалниот и европскиот простор, со јасно препознаени механизми за обезбедување на образовни и стручни излезни резултати.

Концептот беше изработен со вклучување на дел од номинираните лица од работна група, под водство на Министерството за образование и наука. Се искористија неколку истражувања.

Ваквиот комбиниран пристап помогна да се интегрираат различните гледишта и да се подготви еден сеопфатен документ за реформата во стручното образование и обука во Република Северна Македонија. Овој концепт обезбедува насоки за преземање на понатамошни чекори кон атрактивно, ефикасно и ефективно стручно образование и обука, како и визија за негов понатамошен развој. Затоа што, само преку единки кои ги имаат прифатено и ги спроведуваат принципите на доживотното учење, може да се постигне поголема флексибилност и вработливост за сите слоеви на населението, како и да се изгради општество кое се темели на знаење, конкурентност и инклузивност.

### Регионален центар за стручно образование и обука

#### Што претставува тоа?

- Координатор и поддржувач на сите или на некои училишта во регионот;
- Воспоставува цврста соработка со други училишта, на пример за договори за услуги или заедничко сопствеништво врз „Регионалниот центар“.

#### Што обезбедува?

- Одговара на приоритетните потреби на сите училишта во регионот;
- Воспоставува соработка помеѓу училиштата и бизнис заедницата за учење преку работа;
- Дополнителна поддршка за ученици со посебни образовни потреби;
- Континуиран професионален развој;
- Образование на возрасни;
- Развој на наставни програми и материјали;
- Со тек на време, може да помогне да се координира и рационализира понудата на СОО и понудата за образование на возрасни.

### Приоритети на Регионалниот центар за стручно образование и обука

<b>Приоритети за сопствено реформирање и развој</b>	Усогласување на стручното образование и обука со потребите на пазарот на труд. Подобрување на средината за учење и квалитетот на стручното образование и обука. Подобрување на капацитетите на човечките ресурси.
<b>Приоритети во областа на образованието на возрасни</b>	Подобрување на атрактивноста на образованието на возрасни. Поставување на систем за развој на квалитет за образованието на возрасни. Развивање на систем за валидација на претходното знаење. Зајакнување на истражувачките и развојните проекти во образованието на возрасни. Професионализација на кадарот во областа на образованието на возрасни. Мониторинг и евалуација на образованието на возрасни.
<b>Регионалниот центар ќе продолжи да обезбедува</b>	Соработка помеѓу училиштата и бизнис заедницата за учење преку работа. Дополнителна поддршка за ученици со посебни образовни потреби. Континуиран професионален развој. Образование на возрасни. Развој на наставни програми и материјали. Одговор на приоритетните потреби на сите училишта во регионот. Цврста соработка со други училишта, на пример за договори за услуги.

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



**Предвидени функции на Регионалниот центар за стручно образование и обука**

**Основни функции**

- Обезбедување/поддржување на формално стручно образование (двегодишно, тригодишно, четиригодишно и пост-средно образование - V Б ниво: согласно МКК) со поддршка од ЦСОО, ЦОВ и БРО;
- Обезбедување/поддржување инклузивно образование за формално и неформално образование за стручно образование и обука;
- Управува и раководи со просториите, опремата и ресурсите;
- Обезбедување/поддржување стручно усовршување и мобилност на наставниците и обучувачите;
- Обезбедување/поддржување мобилност на ученици и учесници во стручното образование и обука;
- Соработка со образовните институции и установи, со локална и со бизнис заедницата;
- Обезбедување/поддржување учење преку работа;
- Обезбедување/поддржување на образование на возрасните (формално и неформално);
- Анализа и идентификација на потребата на работна сила и вештини на пазарот на трудот во регионот во соработка со релевантните институции;
- Иницирање измена на наставните планови и наставните програми за актуелна квалификација во формалното образование или предлагање нова квалификација;
- Предлагање и развивање на програми и материјали за неформалното образование;
- Валидација на неформалното и информалното учење;
- Креирање на механизми и координирање на процесот за обезбедување ресурси (материјални, финансиски, човечки и други) за стручно образование и обука на централно, регионално и локално ниво како и со сите други релевантни чинители (донатори и развојни партнери, бизнис заедница и други);
- Обезбедување/поддржување на капацитети за идентификување на потреби од опрема, современи технологии и техники за стручно образование и обука (техничка спецификација, јавни набавки и сл.);
- Независно финансиско работење и распределба на средства за функциите на Центарот;
- Изготвува повеќегодишен развоен план и годишна програма за работа на Центарот;
- Учествува во креирање и спроведување на јавни политики (инвестиции, заштита на животна средина, образование, управување со човечки ресурси и сл.) на локално и регионално ниво;
- Вмрежување во различни платформи (локални, регионални, централни и меѓународни) за подобрување на работата и услугите;
- Остварува редовна координација со сите релевантни чинители (Министерство за образование и наука, Центарот за стручно образование и обука, Бирото за развој на образованието, Центарот за образование на возрасни и др.).

**Изјава за мисија на Регионалниот центар**

**Кое е нашето училиште, што нуди и што прави?**

Образование на кадри од секторот угостителство и туризам за потребите на стопанството во потесна и поширока смисла во југозападниот регион, во согласност со современите текови во образованието, пазарната економија и реформите во средното стручно образование.

**Изјава за визија на Регионалниот центар**

**Каде сакаме да стигнеме?**

Регионалниот центар да биде безбедна и дисциплинирана средина во која учениците ќе доаѓаат со задоволство, затоа што во него наставата ќе биде современа, ефикасна, квалитетна и прилагодена на потребите на учениците, наставниците, работодавачите, локалната средина и државата и во која учениците ќе се научат на интеракција, која им е неопходна за компетентно живеење во мултиетничко општество.

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



### 3. РЕСУРСИ

Училишниот простор ги исполнува условите за изведување на наставата според нормативот. Наставата се реализира во една училишна зграда во две смени.

**Табеларен преглед на просторот во Центарот**

Рб	Вид/намена на просторот	Површина
1.	Корисен простор	2.102 м <sup>2</sup>
2.	Дворна површина	10.475 м <sup>2</sup>
<b>Вкупно</b>		<b>12.577 м<sup>2</sup></b>

Директорот преземаше активности во насока на обезбедување на 24 часа видео надзор на училиштето, во внатрешниот и во надворешниот дел од објектот.

Директорот го пропиша начинот на користење на паркинг просторот.

Согласно Концептот за развивање на Регионални центри за стручно образование и обука, во тек е реконструкција на училишниот простор согласно стандардите за простор и опрема за стручно-теоретска настава, практична обука и вежби.

Во делот од „Концептот за развивање на Регионални центри за стручно образование и обука“, од декември 2021 година се започна со изведување на одредени градежни работи:

- во ученичкиот дом;
- промена на кровната конструкција и реконструкција на фасадата во делот на училиштето и ученичкиот дом;
- реконструкција на постоечките училници и кабинети за практична обука согласно стандардите за простор и опрема за стручно-теоретска настава, практична обука и вежби;
- хортикултурно уредување на просторот.

Но мора да се напомене, дека овие активности не се реализираа согласно договорената динамика меѓу договорните страни.

Согласно наставните планови и програми за реформирано техничко образование и интегрираниот приод на настава (теорија, вежби и пракса), во центарот треба да бидат обезбедени следните видови на простории за потребите на одделни модули и квалификацијата во целина:

- 3 универзални училници;
- 5 специјализирани училници;
- 1 кабинет по готварство;
- 1 кабинет по угостителско послужување;
- 1 работилница за практична обука и вежби по угостителско послужување;
- 1 работилница за практична обука и вежби по готварство.

Големината на училниците соодветствува на бројот на учениците во паралелките.

Во центарот има соодветни училишни работилници за практична обука на учениците, во која учениците ќе се здобиваат со знаења и вештини, согласно наставните планови и програми за реформирано техничко образование и интегрираниот приод на настава.

Училишната зграда и просторот (ходници, училишен двор) се пристапни за учениците со телесни пречки во развојот (приспособени тоалети и др.).

Учениците на располагање имаат 6 нови и целосно реконструирани санитарни јазли, сите сместени на приземјето, кои се достапни за сите ученици.

Регионалниот центар нема фискултурна сала. Решени се имотно-правните односи со поранешните сопственици на дел од локацијата. Изготвена е соодветната проектна документација. Доставено е до Секторот за организациони работи на Министерството за образование и наука - Одделение за капитални инвестиции: Барање за согласност за изградба и опремување училишна спортска сала.

Постоечкото спортско игралиште за мал фудбал, одбојка и кошарка е во лоша состојба. Решени се имотно-правните односи со поранешните сопственици на дел од локацијата. Изготвена е соодветната проектна документација. Доставено е до Секторот за организациони работи на Министерството за образование и наука – Одделение за капитални инвестиции и до Агенцијата за млади и спорт: Барање за согласност за реконструкција на постоечкото спортско игралиште за мал фудбал, кошарка и одбојка. Барањето за согласност за реконструкција на постоечкото спортско игралиште за мал фудбал, кошарка и одбојка е одобрено.

Центарот има јасен план и распоред и максимално ги користи расположливите капацитети за изведување на наставата и на воннаставните активности, со што ги задоволува потребите на учениците.

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



Регионалниот центар треба да располага со современа стручна литература и со разновидни наставни средства и помагала по сите наставни предмети согласно нормативите и континуирано треба да ги обновува за да соодветствуваат со современите наставни текови. Согласно Концептот за развивање на Регионални центри за стручно образование и обука, во тек е набавка на наставна опрема и нагледни средства за подобрување на квалитетот на наставата согласно стандардите за опрема. За таа цел согледана и ревидирана е фактичката состојба. Изготвена е проектна документација и поднесена е до соодветните институции кои треба да ја спроведат тендерската постапка.

Центарот континуирано ги утврдува потребите за наставни средства и помагала, вклучувајќи современа стручна литература, учебници, материјали за практична работа, аудио-визуелна и ИТ - опрема, и ги обновува за да соодветствуваат на современите наставни текови. Наставниците и учениците знаат кои наставни средства и материјали им се на располагање и ефективно и ефикасно ги користат во наставата и учењето. Учењето и наставата се збогатени преку планирано користење на ИТ и наставниците и учениците имаат можност континуирано да користат интернет.

Центарот располага со мал број соодветна стручна литература, нагледни средства, материјали и помагала за учениците со посебни образовни потреби. За спецификите и потребите за учениците со посебни образовни потреби училиштето не изготвува приспособени нагледни средства.

Центарот планира и навремено обезбедува потрошен материјал во потребното количество за реализација на наставните, воннаставните активности и практичната обука.

Училишната библиотека работи во просторни услови кои одговараат на потребите. Училишната библиотека располага со повеќе од пет книги по ученик, вклучувајќи ги и лектурните изданија. Има читална, која е добро уредена, располага со компјутер и има пристап до интернет. Во библиотеката уредно се води библиотечната евиденција. Целокупниот книжен фонд е добро подреден, а евиденцијата се води навремено и прописно. Во библиотеката не се води електронска евиденција за издадените и вратените книги. Библиотеката е отворена за користење од учениците и наставниците во текот на училишниот ден и работи согласно со распоредот за работното време на библиотекарот. Во библиотеката има литература на странски и на изборните јазици што се изучуваат во училиштето.

Бесплатните учебници им се доделуваат на учениците согласно претходно изготвен Правилник од страна на МОН.

Центарот нема регистрирана реална или виртуелна компанија.

Центарот има вработено наставници и стручни соработници за реализирање на воспитно-образовниот процес по сите наставни предмети и тие се со соодветно образование согласно со нормативите. Наставниот кадар поседува низа квалификации, вештини и искуство стекнато преку обуки. Квалификуван е и оспособен да ги преземе одговорностите во наставата согласно потребите на учениците и центарот во целина.

**Табеларен преглед на кадарот кој работи во Центарот**

Рб	Наставен и ненаставен кадар	Вкупно	Етничка и полова структура на вработените					
			Македонци		Албанци		Турци	
			машки	женски	машки	женски	машки	женски
1.	Број на вработени	<b>43</b>	13	26	2	1		1
2.	Број на наставен кадар	<b>28</b>	9	18				1
3.	Број на стручни соработници	<b>2</b>		2				
4.	Број на административни работници	<b>5</b>	1	2	1	1		
5.	Техничка служба	<b>7</b>	2	4	1			
6.	Директор	<b>1</b>	1					

За изведување на наставата во центарот во учебната 2023/2024 година ангажирани се вкупно 28 наставници.

Наставниците успешно работат како тим во рамките на стручните активи и придонесуваат за ефективно работење на училиштето. Постојниот наставен кадар сериозно приоѓа кон работата, односно планирањето и изведувањето на наставата и воннаставните активности. При вработување на наставници и стручни соработници се почитуваат законите, подзаконските акти и нормативот.

Во училишната библиотека ангажирани се повеќе лица што дополнуваат фонд на часови во училиштето.

При распределбата на часовите се води грижа за правилна и правична оптовареност на наставниците. При распределбата на кадарот предвид се земаат квалитетот, искуството и експертизата на наставниците, што во најголем дел придонесува за исполнување на целите на наставата. Во случаи на отсуство на наставниот кадар, центарот има механизми за брза и соодветна замена со цел за целосно остварување на годишниот фонд на часови.

Центарот има стручна служба составена од психолог и дефектолог. Училиштето има стручни соработници што им даваат поддршка на наставниците во реализација на наставата, следењето на напредокот на учениците, справувањето со проблемите на индивидуално и групно ниво и давање советодавна помош за работа со учениците и за работа со деца со посебни образовни потреби.

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



Стручните соработници во своите програми за работа планираат и спроведуваат разновидни активности за подобрување на соработката на учениците и наставниците и секогаш се отворени за соработка.

**Табеларен преглед на спроведеното советување на родителите во училиштето**

(извадок од годишниот извештај за советување на родителите за периодот од 01.09.2023 до 10.06.2024 година)

Рб	Основи за советување на родителите	Број на повикани родители за советување
1.	Намален успех во учењето/негативна оценка по три или повеќе предмети/ значително опаднат општ успех во краток период	39
2.	Нередовно посетување на настава	17
3.	Намален успех во учењето и нередовно посетување на наставата	22
<b>Вкупно</b>		<b>78</b>

**Табеларен преглед на спроведеното советување на учениците во училиштето**

(извадок од годишниот извештај за советување на учениците за периодот од 01.09.2023 до 10.06.2024 година)

Рб	Основи за советување на учениците	Број на повикани ученици за советување
1.	Намален успех во учењето/негативна оценка по три или повеќе предмети/ значително опаднат општ успех во краток период	19
2.	Нередовно посетување на настава	7
3.	Намален успех во учењето и нередовно посетување на наставата	9
<b>Вкупно</b>		<b>36</b>

Учениците во текот на учебната година 2023/2024 година се следени, мотивирани и советувани за подобрување на негативните аспекти: индивидуално, групно и во соработка со родителите и раководителите на паралелката.

**Професионален развој на наставниот кадар**

Центарот ја почитува законската регулатива за професионален развој на кадарот. Центарот има и реализира план и програма за професионален развој на кадарот.

Сите наставници изработуваат личен план за професионален развој. Врз основа на личните планови ги идентификува потребите на наставниците и изготвува програма за професионален развој при што ги има предвид основните професионални компетенции за наставници. Има добра практика за дисеминирање на искуствата здобиени од обуки за јакнење на компетенциите на кадарот. Организира и ги вклучува наставниот кадар и стручните соработници во интерни и екстерни обуки, вклучувајќи и обуки за деца со посебни образовни потреби, меѓуетничка интеграција и младинско учество итн. Постои и пракса на размена на искуства преку следење на работата на колеги од стручниот актив.

Наставниот кадар и стручните соработници имаат ажурирани професионални досиеја.

За новите вработени во центарот се организира запознавање со нивните обврски како приправници, одредување ментор, неговата улога и значење, давање инструкции околу полагањето на приправничкиот испит и се она што ќе значи помош на наставниците-приправници. Центарот има и реализира програма за менторство на наставници.

**Табеларен преглед на реализирани активности од „Планот за професионален развој на кадарот“**

Рб	Планирани активности	Реализирани активности	Време на реализација
1.	Идентификување на потребите на наставниците за ПР преку спроведување анкетен прашалник	Согледани се потребите и одредени се наставните подрачја за професионален развој на наставниците, преку анкетирање на истите.	август 2023 година
2.	Презентација и анализа на резултатите од анкетата.	Наставниците ги согледуваат резултатите од спроведената анкета.	

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



3.	Изготвување план за ПР на ниво на училиште.	Изготвена е програма за професионален развој на ниво на училиште.	септември 2023 година
4.	Креирање инструменти за вреднување на професионалниот развој на наставниците.	Креирани се инструменти за вреднување на професионалниот развој на наставниците	декември 2023 година
5.	Споделување на практичното искуство во рамките на стручните активности (интерни обуки, посета на часови ..)	Организирање на интерни обуки, посета на часови.	ноември - јуни 2024 година
6.	Дисеминација на стекнатото знаење	Извршена дисеминација на стекнатото знаење после спроведената едукативна работилница.	ноември - јуни 2024 година

**Табеларен преглед на реализирани активности од „Програмата за професионален развој на кадарот“**

Рб	Назив на обука	Провајдер	Број на учесници	Време на реализација
1.	„Родови аспекти во проценка на влијанието на регулативата“	EU for youth, WEglobal	1	ноември 2023
2.	„Развој и менаџмент на човечки ресурси“	EU for youth, WEglobal	1	декември 2023
3.	„Ориентација кон резултати“	EU for youth, WEglobal	2	февруари 2024
4.	„Сите сме комуникатори“	EU for youth, WEglobal	1	март 2024
5.	„Обука за европас додаток на сертификат“	Национална агенција за европско образование и мобилност	2	мај 2024
6.	„Обука за советници и проценувачи за ВНИУ“	Проект за зголемување на атрактивноста, инклузивноста и релевантноста на стручното образование и обука и образование на возрасни, ЕУ за млади, EU for youth, WEglobal	8	мај 2024
7.	„Дигитални вештини кај наставниците во функција на наставата при следење на учениците, при решавање на проблеми, ситуации во истражувашки активности и слично“	БРО	10	јуни 2024
8.	„Училиштето се среќава со компаниите“	Австриско Федерално Министерство за образование, наука и истражување, во соработка со Министерството за образование и наука и Центарот за стручно образование и обука	1	во текот на целата година
9.	„Вештини за дигитална писменост како клучни компетенции на наставниците согласно најдобрите ЕУ практики“	„Подобрување на квалитетот на образованието“ GOPA	2	август 2024
10.	„Обука на обучувачи за креирање на дигитални материјали за учење“	„Подобрување на квалитетот на образованието“ GOPA	3	август 2024
11.	„Обука на обучувачи за методи на поучување за активирање на учениците, формативно оценување, поддржувачка и инклузивна средина за учење и самооценување и меѓусебно оценување на наставниците“	„Подобрување на квалитетот на образованието“ GOPA	4	август 2024
12.	„Дигитална технологија со фокус на ученици од маргинализираните групи“	„Подобрување на квалитетот на образованието“ GOPA	22	август 2024
13.	„Инклузивна педагогија“	„Подобрување на квалитетот на образованието“ GOPA	16	август 2024
14.	„Програмирање и планирање на учењето преку работа кај работодавач за паралелки со зголемен број часови по практично образование/дуални паралелки“	ЦСОО, Работилница УПР - Е4Е@МК - Helvetas	3	август 2024

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



**Финансиско работење во училиштето**

Центарот ги информира органите и телата во училиштето за училишниот буџет и трошењето и има донесено пишан документ во кој се регулирани процедурите за обезбедување и распределувањето на финансиските средства. Буџетските приоритети се тесно поврзани со приоритетите на образовните цели на центарот, предвидувајќи и финансиски средства за меѓуетничка интеграција и граѓанска вклученост, како и за реализација на активностите предвидени во програмата на ученичката заедница.

Буџетот се користи наменски и за креативни цели што се фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата и учењето, подобрување на постигнувањата на учениците, како и развојот на центарот во целина.

Училишниот одбор најмалку еднаш квартално добива извештај за финансиските активности и финансиската состојба на центарот.

Училишниот одбор редовно го следи трошењето на буџетот, со цел да има увид во потрошените финансиски средства.



#### 4. ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ

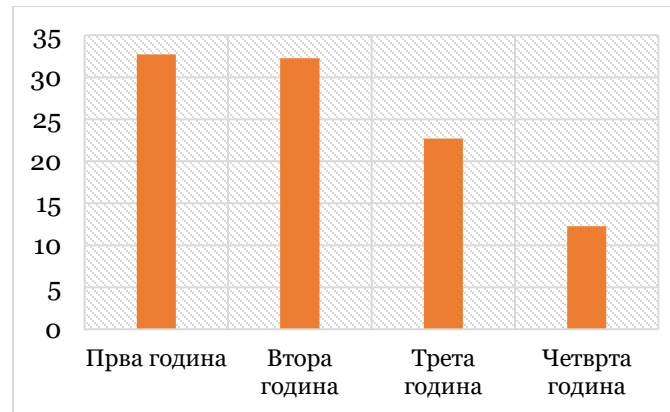
##### Број и структура на учениците

Во учебната 2023/2024 година воспитно-образовниот процес го следеа 220 ученици, распоредени во 19 паралелки.

**Табеларен преглед на бројот на паралелки и ученици по година на образование**

Година на образование	Број на паралелки	Број на ученици		
		машки	женски	Вкупно
Прва година	6	50	22	<b>72</b>
Втора година	6	54	17	<b>71</b>
Трета година	4	42	8	<b>50</b>
Четврта година	3	21	6	<b>27</b>
<b>Вкупно</b>	<b>19</b>	<b>167</b>	<b>53</b>	<b>220</b>

**Графички приказ на бројот на ученици по година на образование**



**Табеларен преглед на бројот на ученици по степени на образование**

Сектор	Прва година				Втора година				Трета година				Четврта година	
	3-годишно		4-годишно		3-годишно		4-годишно		3-годишно		4-годишно		4-годишно	
	машки	женски	машки	женски	машки	женски	машки	женски	машки	женски	машки	женски	машки	женски
угостителство и туризам	14	2	36	20	27	3	27	14	24	3	18	5	21	6

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



**Табеларен преглед на бројот на ученици по образовна квалификација**

Година	келнер		готвач		угостителски техничар		угостителски техничар за рурален туризам		хотелско-туристички техничар		хотелско ресторански техничар		ВКУПНО	
	машки	женски	машки	женски	машки	женски	машки	женски	машки	женски	машки	женски	машки	женски
Прва година	8	1	6	1	13	8	9	3	5	6	9	3	50	22
Втора година	12		15	3	10	2	6	4	4	6	7	2	54	17
Трета година	12		11	3	12	1	3		4	4			42	8
Четврта година					7	3	7	1	7	2			21	6
<b>Вкупно</b>	<b>32</b>	<b>1</b>	<b>32</b>	<b>7</b>	<b>42</b>	<b>14</b>	<b>25</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>5</b>	<b>167</b>	<b>53</b>

**Табеларен преглед на националната структура на учениците**

Национална припадност	Прва година			Втора година			Трета година			Четврта година			ВКУПНО		
	машки	женски	Вкупно	машки	женски	Вкупно	машки	женски	Вкупно	машки	женски	Вкупно	машки	женски	Вкупно
Македонци	37	18	55	42	14	56	25	7	32	12	6	18	116	45	161
Албанци	5	1	6	1	1	2	4	1	5	4		4	14	3	17
Турци	4	2	6	3	1	4				3		3	10	3	13
Роми	2	1	3	4		4	2		2				6	1	7
Македонци муслимани	1		1	2	1	3	1		1			2	4	1	5
Египќјани	1		1	2		2	10		10	2			15		15
<b>Вкупно</b>	<b>50</b>	<b>22</b>	<b>72</b>	<b>54</b>	<b>17</b>	<b>71</b>	<b>42</b>	<b>8</b>	<b>50</b>	<b>21</b>	<b>6</b>	<b>27</b>	<b>167</b>	<b>53</b>	<b>220</b>

Бројот на запишани ученици во прва година е на исто ниво во однос на минатата година.

Центарот прибира, користи и анализира податоци за постигнувањата на учениците според полот, по сите наставни предмети, за сите квалификациони периоди и презема активности за нивно подобрување.

**Табеларен преглед на успехот на учениците по година на образование на крајот од наставната година**

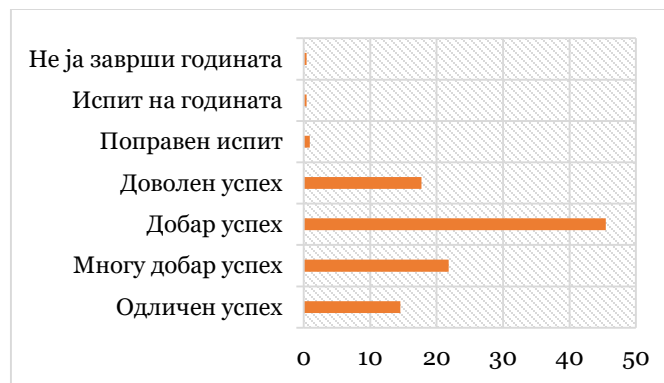
Успех на учениците	Прва година		Втора година		Трета година		Четврта година		ВКУПНО	
	машки	женски	машки	женски	машки	женски	машки	женски	машки	женски
Одличен	3	9	6	3	4	2	3	2	16	16
Многу добар	10	9	7	4	10	3	4	1	31	17
Добар	19	4	30	7	22	2	11	3	82	18
Доволен	17		11	1	3	1	3	0	37	2
Поправен испит					2				2	
Испит на годината			1						1	
Не ја заврши годината	1								1	
<b>Вкупно</b>	<b>50</b>	<b>22</b>	<b>54</b>	<b>17</b>	<b>42</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>6</b>	<b>167</b>	<b>53</b>

Еден ученик не ја заврши годината.

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



**Графички приказ на успехот на учениците на крајот од наставната година**

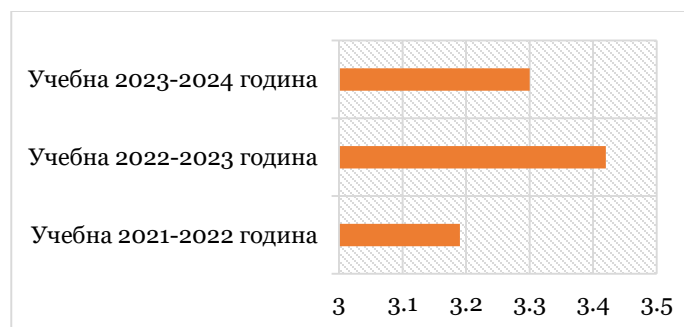


**Табеларен преглед на средниот успех на учениците на крајот на наставната година**

Година на образование	Келнер	Готвач	Угостителски техничар	Хотелско-туристички техничар	Угостителски техничар за рурален туризам	Хотелско ресторански техничар	Среден успех
Прва	2.2	3.33	3.81	3.05	3.50	3.17	<b>3.17</b>
Втора	2.65	3.39	4.17	3.70	3.3	2.86	<b>3.34</b>
Трета	2.6	3.34	3.8	3.03			<b>3.19</b>
Четврта			3.52	3.53	3.54		<b>3.53</b>
<b>Среден успех</b>	<b>2,48</b>	<b>3,35</b>	<b>3,82</b>	<b>3,32</b>	<b>3,44</b>	<b>3,01</b>	<b>3,30</b>

Највисок среден успех имаат учениците од втора година образовна квалификација угостителски техничар: 4,17, а најнизок од прва година образовна квалификација келнери: 2,2. По години на образование највисок среден успех имаат учениците од четврта година: 3,53, а најнизок од прва година: 3,17. По образовни квалификации највисок среден успех имаат учениците од квалификацијата угостителски техничар: 3,82, а најнизок од квалификацијата келнер: 2,48.

**Графички приказ на средниот успех во последните 3 години**



**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



Средниот успех на учениците на крајот од наставната година е 3,30 и е понзок за 3,2 % во однос на минатата година.

Центарот промовира уверување дека постигањата на сите ученици може да се подобрат. Врз основа на увидот во актуелните постигања на учениците, центарот планира и презема конкретни активности за континуирано подобрување на постигањата на учениците од различен пол и етничка припадност.

**Табеларен преглед на успехот на учениците на крајот од учебната година**

Година на образование	Паралелки	Вкупен број на ученици		Ученици кои				Ученици кои не ја завршиле годината		
		сè	од тоа ученички	завршиле година во јуни	се упатени на		положиле во јунска сесија		сè	од тоа ученички
					поправен испит	испит на годината	поправен испит	испит на годината		
Прва година	6	72	22	72					1	
Втора година	6	71	17	71		1		1		
Трета година	4	50	8	50	2		2			
Четврта година	3	27	6	27						
<b>Вкупно</b>	<b>19</b>	<b>220</b>	<b>53</b>	<b>220</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>		

Центарот ги идентификува надарените ученици, учениците кои имаат тешкотии во учењето, како и учениците со посебни образовни потреби и го следи нивниот напредок и постигањата. Наставниците им обезбедуваат поддршка во редовната настава на учениците кои имаат тешкотии во учењето, како и на надарените ученици, избирајќи активности соодветни на нивните можности и потреби. Во текот на целата година редовно реализира дополнителна настава по сите предмети за кои учениците пројавуваат тешкотии во учењето, како и додатна настава за учениците кои покажуваат значителни резултати во определени области.

Центарот доследно ја спроведува пропишаната политика за следење на хоризонталното и вертикалното движење на учениците. Им овозможува на учениците премин од една во друга образовна квалификација од иста или сродна струка и продолжување на образованието на повисоко ниво.

#### **Редовност во наставата**

Центарот систематски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од наставата и презема конкретни активности. Соработува со родителите, локалната самоуправа и со граѓанските организации за да ја зголеми редовноста на учениците во наставата. Центарот ги реализира советувањата на родителите, за што води уредна документација, ги известува надлежните институции, врши анализи на резултатите од советувањето и го следи подобрувањето на редовноста, успехот и однесувањето на учениците.

Во училиштето има појава на голем број изостаноци на учениците од наставата.

**Табеларен преглед на направени изостаноци на учениците по година на образование**

Година и времетраење на образование	Вкупен бр. на изостаноци		Просечен број на изостаноци	
	оправдани	неоправдани	оправдани	неоправдани
Прва година со тригодишно образование	234	82	14,63	5,12
Прва година со четиригодишно образование	900	158	16,07	2,82
Втора година со тригодишно образование	282	192	9,4	6,4
Втора година со четиригодишно образование	1.458	339	35,56	8,27
Трета година со тригодишно образование	468	181	17,33	6,70
Трета година со четиригодишно образование	1.015	131	44,13	5,70
Четврта година	777	181	28,78	6,70
<b>Вкупно</b>	<b>5.134</b>	<b>1.264</b>	<b>23.34</b>	<b>5,74</b>

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**

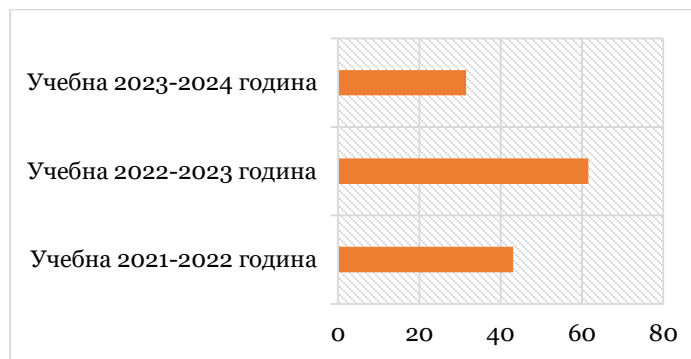


На крајот од наставната година најмногу оправдани изостаноци по ученик имаат учениците од трета година со четиригодишно образование: 44,13 изостанок по ученик, а најмалку оправдани изостаноци од втора година со тригодишно образование: 9,4 изостаноци по ученик. Најмногу неоправдани изостаноци имаат направено учениците од втора година со четиригодишно образование: 8,27 изостаноци по ученик, а најмалку неоправдани од прва година со четиригодишно образование: 2,82 изостаноци по ученик.

На крајот од наставната година направени се вкупно 6.398 изостаноци, односно 31,53 изостанци по ученик.

Редовноста на учениците во учебната 2023/2024 година бележи тренд на подобрување, при што се забележува подобрување на редовноста за 48,79% во однос на минатата година.

**Графички приказ на редовноста на учениците во последните 3 години**



**Осипување на учениците**

Центарот континуирано го следи осипувањето на учениците (според полот, паралелка и етничката припадност) ги анализира причините и во соработка со локалната самоуправа, родителите и граѓанските организации, навремено презема конкретни активности да го намали осипувањето.

На почетокот од учебната година запишани се вкупно 220 ученици, во текот на годината се запишале уште 8, а се осипале 8 ученици.

**Табеларен преглед на бројот на учениците во текот на годината**

Ученици во текот на годината	Прва година		Втора година		Трета година		Четврта година		ВКУПНО	
	машки	женски	машки	женски	машки	женски	машки	женски	машки	женски
Запишани ученици на почетокот на учебната година	48	23	52	19	44	8	20	6	164	56
Запишани ученици во текот на учебната година	3	1	2		1		1		7	1
Отпишани ученици од училиштето	1	2		2	3				4	4
<b>Вкупен број на ученици</b>	<b>50</b>	<b>22</b>	<b>54</b>	<b>17</b>	<b>42</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>6</b>	<b>167</b>	<b>53</b>

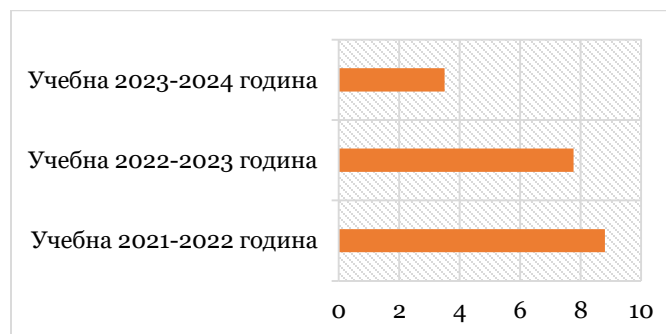
**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



**Табеларен преглед на осипани ученици од училиштето во текот на годината**

Година на образование	Келнер	Готвач	Угостителски техничар	Хотелско-туристички техничар	Угостителски техничар за рурален туризам	Хотелско ресторански техничар	ВКУПНО
Прва		2				1	3
Втора				1		1	2
Трета	1			2			3
Четврта							
<b>Вкупно</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>3</b>		<b>2</b>	<b>8</b>

**Графички приказ на осипувањето на учениците во последните 3 години**



Осипувањето на учениците е околу 3,5% и со сите активности што ги планира и презема училиштето, се забележува тренд на намалување процентот на осипување на учениците од училиштето. Осипувањето на учениците е на посакуваното ниво под 4%.

Центарот ја почитува постапката за премин на учениците од едно училиште во друго. При преминот во друго училиште ги доставува значајните информации за образовниот развој на ученикот, а при премин на ученик од друго училиште ги бара истите информации и ги зема предвид при понатамошната образовна работа со ученикот. Тие ученици добиваат статус на условно запишани ученици и им се овозможува подготвителна/консултативна настава и полагање дополнителни испити.

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



## 5. ПОДРАЧЈА НА ПРОМЕНИ И ПРИОРИТЕТИ

Во подрачјето на промени и приоритети всушност станува збор за утврдување на потребите на центарот во насока на достигнување на воспоставената визија и тоа на оние подрачја и оние потреби кои што се приоритетни и кои ги покриваат сите суштествени училишни активности, а се во тесна врска со потребите и интересите на учениците и наставниот кадар, а се во склад со реалните можности на центарот.

Во периодот од од 23 до 25 ноември 2021 година во центарот беше извршена Интегрална евалуација од страна на тим државни просветни инспектори.

Од НАЦРТ ИЗВЕШТАЈОТ број: 09-161/2 од 17.12.2021 година од извршената интегрална евалуација во центарот произлегуваат следните наоди и препораки:

Препораки
1. Подобрување на редовноста на учениците.
2. Регистрација на спортски клуб во центарот.
3. Реализација на изградбата на предвидената физкултурна сала во центарот.
4. Поголема вклученост на родителите и ученичката заедница во креирањето на училишната политика и следењето на реализацијата на поставените цели.

Од извршената интегрална евалуација во сите седум подрачја, тимот од државни просветни инспектори е на мислење дека работата на центарот е добра.

### Евалуација на реализацијата на Акциониот план на развој на Центарот во учебната 2023/2024 година

Рб	Приоритети	Критериуми за успех	Опис на исходите од евалуацијата
1.	Подобрување на средниот успех на учениците за 3%.	Средниот успех на учениците на ниво на училиште е повисок од 3,52.	Средниот успех на ниво на училиште на крајот од наставната година е 3,30 и е намален за 3,2% во однос на минатата година.
2.	Подобрување на редовноста на учениците за 5%.	Просечниот број изостаноци по ученик (оправдани и неоправдани) е понизок од 58.5 изостанок по ученик.	Просечниот број направени изостаноци по ученик е 31,53 изостанци по ученик. Редовноста на учениците бележи тренд на подобрување, при што се забележува намалување на редовноста за 48,7% во однос на минатата година.
3.	Подобрување на поведението на учениците	Постои работна атмосфера за време на наставата и воннаставните активности. Бројот на ученици со добро поведење е под 5%, а со незадоволително поведење под 1%.	Постои работна атмосфера за време на наставата и воннаставните активности. Бројот на ученици со добро поведење е 16,81%, а со незадоволително поведење е 2,27%.
4.	Регистрација на спортски клуб во центарот	Центарот има регистрирано спортски клуб и зема редовно учество во системот на училишни спортски натпревари	Центарот нема регистрирано спортски клуб. Зема редовно учество на училишни спортски натпревари. Согласно напаствијата од Централен регистар доставено е до Министерството за образование и наука: Барање за согласност за регистрација на спортски клуб во центарот
5.	Реализација на изградбата на предвидената физкултурна сала во центарот	Наставата по спорт и спортски активности се изведува во современа физкултурна сала.	Решени се имотно-правните односи со поранешните сопственици на дел од локацијата. Изготвена е соодветната проектна документација. Доставено е до Секторот за организациони работи на Министерството за образование и наука – Одделение за капитални инвестиции: Барање за согласност за изградба и опремување училишна спортска сала.
6.	Реконструкција на постоечкото спортско игралиште за мал фудбал, кошарка и одбојка	Наставата по спорт и спортски активности се изведува на современо спортско игралиште за мал фудбал, кошарка и одбојка.	Решени се имотно-правните односи со поранешните сопственици на дел од локацијата. Изготвена е соодветната проектна документација. Доставено е до Секторот за организациони работи на Министерството за образование и наука – Одделение за капитални инвестиции и до Агенцијата за млади и спорт: Барање за согласност за реконструкција на постоечкото спортско игралиште за мал фудбал, кошарка и одбојка. Барањето е одобрено.
7.	Реконструкција на училишниот простор согласно стандардите за	Согласно наставните планови и програми за реформирано техничко образование и интегрираниот приод на настава (теорија, вежби и пракса), обезбедени	Во тек се градежни работи во просториите за потребите на одделни модули/предмети и квалификацијата во целина.

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



	простор и опрема за стручно-теоретска настава, практична обука и вежби	се следните видови на простории за потребите на одделни модули/предмети и квалификацијата воцелина: - 3 универзалниучилници - 5 специјализирани училници - 1 кабинет по готварство - 1 кабинет по угостителско послужување - 1 работилница за практична обука и вежби по готварство	
8.	Набавка на наставна опрема и нагледни средства за подобрување на квалитетот на наставата	Регионалниот центар има современа наставна опрема и нагледни средства (општа опрема која е составен дел на универзалните училници и останатите простории и специфична опрема, карактеристична за специјализираните училници, кабинети, лаборатории и училничките работилници за дадената квалификација).	Согледана и ревидирана е фактичката сосотојба. Изготвена е проектна документација и поднесена е до соодветните институции кои треба да ја спроведат тендерската постапка.

**SWOT АНАЛИЗА**

На центарот	Силни или добри страни	Слаби или лоши страни
	<p>Регионален центар за стручно образование и обука во југозападниот регион.</p> <p>Местоположба на центарот.</p> <p>Видео надзор.</p> <p>Можности за добро организирана практична работа.</p> <p>Оспособен и компетентен наставен кадар (искуств, знаење, вештини и информации)</p> <p>Поголем дел од вработените се поготвени за промена и за понатамошно усовршување.</p> <p>Добар менаџмент на центарот.</p> <p>Односи со јавноста.</p> <p>Воспоставена соработка со локалната и деловната заедница.</p> <p>Центарот учествува на многубројни државни и меѓународни натпревари каде постигнува значајни резултати.</p> <p>Еколошкото образование и заштитата на животната средина се составен дел на училишната политика.</p> <p>Организациска поставеност.</p> <p>Грижата за учениците.</p> <p>Здрава училишна клима.</p>	<p>Редовност на учениците.</p> <p>Успех на учениците.</p> <p>Поведение на учениците.</p> <p>Нема физкултурна сала.</p> <p>Работа во две смени.</p> <p>Спортското игралиште.</p> <p>Не е воведена во библиотеката електронска евиденција на вратени и издадени книги.</p> <p>Нема регистриран спортски клуб.</p> <p>Наставна опрема и нагледните средства за подобрување на квалитетот на наставата треба да се согласно стандардите за опрема.</p> <p>Постојните училници и кабинети треба да одговараат на стандардите за простор и опрема за стручно-теоретска настава, практична обука и вежби.</p> <p>Недоволна вклученост на родителите и ученичката заедница во креирањето на училишната политика и следењето на реализацијата на поставените цели.</p>
Од опкружувањето	Можности што ги нуди опкружувањето	Закани што доаѓаат од опкружувањето
	<p>Развој на бизнисот.</p> <p>Натпреварувачки дух во локалната средина и пошироко.</p> <p>Трендови во секојдневниот живот и деловната заедница.</p> <p>Развој на технологијата и иновациите.</p> <p>Глобално влијание.</p>	<p>Ефекти од политиката.</p> <p>Ефекти од легислативата.</p> <p>Економската состојба.</p> <p>Општествени девијантни промени.</p> <p>Пречки од најразличен вид.</p>

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



Партнерства. Поддршка од Владата, други фондови и од деловната заедница.	Намалување на наталитетот. Емиграција на населението во странство.
---	---

Врз основа на јаките страни и слабостите, НАЦРТ ИЗВЕШТАЈОТ од извршената интегрална евалуација и на спроведената самоевалуација на училиштето ги извлековме идните активности-приоритетите кон кои ќе стреми центарот во текот на наредната година.

**Листа на приоритети на центарот**

<b>Рб</b>	<b>Приоритети на училиштето</b>	<b>Критериуми за успех</b>
1.	Подобрување на средниот успех на учениците за 3% во однос на минатогодишната состојба	Средниот успех на учениците на ниво на училиште е повисок од 3,39.
2.	Подобрување на редовноста на учениците за 5% во однос на минатогодишната состојба	Просечниот број изостаноци по ученик (оправдани и неоправдани) е понизок од 29.9 изостаноци по ученик.
3.	Подобрување на поведението на учениците.	Постои работна атмосфера за време на наставата и воннаставните активности. Бројот на ученици со добро поведение е под 5%, а со незадоволително поведение под 1%.
4.	Регистрација на спортски клуб.	Центарот има регистрирано спортски клуб и зема редовно учество во системот на училишни спортски натпревари
5.	Реализација на изградбата на предвидената физкултурна сала во центарот	Наставата по спорт и спортски активности се изведува во современа физкултурна сала.
6.	Реконструкција на постоечкото спортско игралиште за мал фудбал, кошарка и одбојка	Наставата по спорт и спортски активности се изведува на современо спортско игралиште за мал фудбал, кошарка и одбојка.
7.	Реконструкција на училишниот простор согласно стандардите за простор и опрема за стручно-теоретска настава, практична обука и вежби	Согласно наставните планови и програми за реформирано техничко образование и интегрираниот приод на настава (теорија, вежби и пракса), обезбедени се следните видови на простории за потребите на одделни модули/предмети и квалификацијата во целина: - 3 универзални училници - 5 специјализирани училници - 1 кабинет по готварство - 1 кабинет по угостителско послужување - 1 работилница за практична обука и вежби по готварство.
8.	Набавка на наставна опрема и нагледни средства за подобрување на квалитетот на наставата согласно стандардите за опрема	Регионалниот центар има современа наставна опрема и нагледни средства (општа опрема која е составен дел на универзалните училници и останатите простории и специфична опрема, карактеристична за специјализираните училници, кабинети, лаборатории и училничките работилници за дадената квалификација).
9.	Поголема вклученост на родителите и ученичката заедница во креирањето на училишната политика и следењето на реализацијата на поставените цели	Родителите и ученичката заедница активно се вклучени во креирањето на училишната политика и следењето на реализацијата на поставените цели

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



## 6. НАСТАВА

Во центарот наставата се реализира согласно предвидените наставни планови и програми за средното стручно образование. Заради поцелосно и поквалитетно реализирање на истите оваа учебна година се реализираа повеќе видови настава и тоа:

- редовна (задолжителна) настава;
- содржини програмирани од училиштето;
- дополнителна и додатна настава;
- разни видови практично образование и обука;
- голем број разни видови воннаставни активности.

### Редовна (задолжителна) настава

Во центарот се реализираат наставни планови и програми за образование на ученици од секторот угостителство и туризам, во следните квалификации:

Рб	Сектор	Образовна квалификација	Времетраење на образованието
1.	угостителство и туризам	Готвач Келнер	три години
		Угостителски техничар Угостителски техничар за рурален туризам Хотелско-туристички техничар Хотелско ресторански техничар	четири години

Применуваните наставни планови и програми се во согласност со донесените програмски документи од МОН. Наставните планови и програми се реализираат во пропишаниот обем, со предвидениот фонд часови во согласност со условите во центарот, наставните и нагледните средства. Наставните планови и програми им се постојано достапни на увид, и тие од МОН и тие од центарот. Истите се објавени на веб страните на ЦСОО и БРО и се во состав на стручната служба на центарот.

Центарот има воспоставено договорени процедури и користи повеќе различни начини да ги информира родителите и учениците, како и сите други кои бараат информација за целите на наставните планови и програми што се реализираат, како на пр. преку:

- формалните органи на центарот;
- формални/неформални средби;
- разговори со предметните наставници/раководители на паралелката.

Предметните наставници на почетокот од наставната година ги информираат учениците за наставните планови и програми што се реализираат.

За сите ученици со посебни образовни потреби постои инклузивен тим на детето, а родителите се вклучени во изработка на индивидуалниот образовен план (ИОП), со што се обезбедува нивна целосна информираност.

И покрај сите активности што ги планира и презема центарот, сепак сметаме дека треба да се подобри информираноста на родителите и учениците за наставните планови и програми што се реализираат во центарот.

Центарот нуди повеќе од три (3) изборни предмети, според наставниот план.

Според наставниот план и спецификите на локалната средина на учениците со четиригодишно образование, им нуди во трета година избор на наставни предмети, и тоа за образовната квалификација:

- хотелско-туристички техничар: математика, анимации во туризам, велнес и спа, основи на угостителското послужување;
- угостителски техничар: анимации во туризмот и угостителството, кетеринг менаџмент, сомелиерство, диететика и нутриционизам, математика;
- угостителски техничар за рурален туризам: анимации во туризам, хортикултурно уредување на просторот, ловен туризам и математика;
- хотелско ресторански техничар: математика, анимации во туризмот и угостителството, диететика и нутриционизам, одржлив развој на туризмот и национална гастрономија.

Постапката за избор на наставните предмети се спроведува преку анкета, со почитување на потребите и барањата на учениците. Анкетирањето на учениците запишани во втора година, од соодветните квалификации, се спроведе во месец мај по електронски пат преку интернет платформите: Microsoft Teams, e-mail, viber, messenger и други алатки.

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



Секој наставник што изведува настава задолжително изготвува соодветни планови за секој вид настава во електронска форма, усогласени со дадените наставни планови и програми на БРО и ЦСОО.

За сите квалификации се изготвуваат:

- глобално или годишно планирање за модуларно дизајнирана наставна програма;
- планирање на постигањата на резултатите од учење на ниво на модуларна единица;
- соодветни оперативни планови-планирање на наставен час;
- план за дополнителна и додатна настава;
- примена на ИТ во наставата (се акцентираат наставните содржини или активностите кои ќе се обработат преку ИТ, со примена на соодветен софтвер или други апликативни програми);
- интегрирање на еко-содржини и активности од МИО;
- модуларни планирања за содржини програмирани од училиштето, освен за квалификациите со тригодишно траење.

Наставникот ги изготвува планирањата во електронска форма до 15 септември од тековната година. Секое планирање се изготвува во електронска форма, во два примероци, еден за наставникот, а еден за училишната документација. Одобрение за нивната реализација дава стручната служба и директорот.

Постојат добри примери на соодветно вградени особености на локалната средина во поставените цели од поголем дел од наставните програми, наставните помагала, како и во содржините и активностите за негување на меѓуетничката интеграција во образованието и младинското учество.

Распоредот на часови е направен во согласност со наставниот план, според просторните и кадровските можности на центарот, при што се почитува најдобриот интерес на детето. Центарот навремено изработува распоред за додатна и дополнителна настава, содржини програмирани од училиштето и тој се реализира според предвидената динамика.

Во реализацијата на наставниот процес:

- наставниците користат разновидни интерактивни наставни методи и техники;
- задачите што се работат, се добро испланирани и поврзани со работата на учениците за време на часот;
- изборот на активности и ресурси е прилагоден на индивидуалните образовни потреби на учениците;
- се користат различни ресурси, задачи и приоди за учење и настава.

Интеракцијата со учениците беше во насока на промовирање на учењето и градење доверба меѓу наставниците и учениците, при што наставниците:

- континуирано ги поттикнуваа учениците активно да учествуваат во наставата и притоа користеа позитивни приоди да ги мотивираат учениците (преку пофалби кога тоа е соодветно);
- се однесуваа со учениците на начин кој промовира взаемно почитување, помош, соработка и разбирање, без да прават разлика меѓу учениците според полот, социјалното потекло, етничката и религиската припадност;
- не користеа полови, етнички, религиски и др. стереотипи во комуникацијата со учениците и забрануваа таквите стереотипи да ги користат учениците.

Наставниот кадар и стручните соработници систематски ги идентификуваат индивидуалните образовни потреби на учениците, како и пречките во процесот на учење и преземаат активности за нивно остварување, односно за нивно отстранување.

За учениците што следат настава на јазик различен од мајчиниот не се обезбедува посебна поддршка за изучување на јазикот на кој се одвива наставата.

Центарот има договорена интерна процедура за следење на наставниот процес, а секој наставник се посетуваше на час, најмалку еднаш во текот на полугодието од директорот и/или стручната служба. Наодите од следењето се користеа за подобрување на наставниот процес.

Оваа година, поради градежните зафати кои се одвиваа во училишната зграда и домот во процесот на модернизација на центарот, наставниот процес се реализира преку учење и настава од далечина, преку платформата Microsoft Teams и други помошни алатки, како на пример: viber, messenger, zoom, e-mail и други алатки.

Додека се одвиваше наставата од далечина, на почетокот имаше случаи кога не можеше да се оствари контакт со одредени деца/родители или старатели, но подоцна сè успеа да оствари контакт со сите деца/родители, од причини што:

- голем број ученици запишани во центарот потекнуваат од други градови и населени места;
- одреден број ученици потекнуваат од социјално загрозувани семејства, и дел нив немаа пристап до интернет, дури и немаа ниту еден лаптоп/персонален компјутер;
- голем дел од учениците имаа потешкотии, поради нестабилна интернет врска.

Наставниот кадар, секој според своите можности, наставата вообичаено ја реализира преку:

- испраќање на учениците информации за тоа кои страни од учебникот треба да научат;
- подготовка на наставните содржини за наставните единици во електронска форма (Word, Power point-презентации) и испраќање до учениците;
- споделување со учениците едукативни содржини од различни електронски извори;
- одржување предавање со вклучување преку видео повик со учениците на Microsoft Teams.

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



Евидентирањето е неминовна активност во процесот на далечинско учење. На ниво на центарот има утврдена методологија за евидентирање на реализацијата на далечинското учење. Наставниците изготвуваа извештаи на неделно ниво (присутност на ученици, време на реализација, реализирани активности, остварени резултати, проблеми во текот на реализацијата и сл.) кои беа доставувани до администраторот, стручната служба и до директорот на центарот.

Исто така, поголем број од наставниот кадар водеше и електронско портфолио за секој ученик врз кое би се вреднувале и оцениле постигањата на ученикот. Електронското портфолио претставува збирка на трудовите, изработките што ги прикажуваат постигнатите резултати на конкретниот ученик преку различни активности во наставниот процес во овој период и во текот на целата наставна година. Содржина на портфолиото се: чек листа, контролни задачи, тестови, изработки на проекти, цртежи, шеми, различни типови на презентации, спецификации, алгоритми, постери, албуми, заклучоци од реализирани истражувачки задачи, снимки на докази за симулации, студии на случај, запишани предлози за решавање на конкретна проблематика, пишани повратни информации од учениците и сл.. Овие трудови се карактеристични за напредувањето и постигањата на ученикот и се докази за оценката.

Во однос на домашните задачи и проверка на знаењето, наставниот кадар, секој според своите можности, овој дел од наставата го реализира преку следните активности:

- учениците ги сликаа сработените домашни задачи и ги пракаа;
- online интерактивни квизови за проверка на знаењата;
- во закажан термин наставниот кадар пракаше задачи/тестови и учениците имаа рок да им испратат слика од одговорите;
- учениците работеа на проекти/задачи на компјутер.

Центарот ги применува позитивните законски прописи што го регулираат оценувањето на учениците.

До сите наставници беше споделено „Упатство за наставниците за начинот на оценување на учениците во периодот на реализација на настава преку далечинско учење, односно учење од дома“ (допис од БРО, МОН).

Центарот има дефинирана политика за оценувањето во која основна цел е да го подржи учењето на секој ученик, при што:

- оценувањето се врши континуирано;
- центарот има изготвено интересен правилник и ЕТИЧКИ Кодекс за оценување;
- наставниците редовно прибираат информации за постигањето на учениците и даваат транспарентна повратна информација за оценката на учениците;
- изготвени се стандардизирани критериуми (стандарди) за оценување на ниво на центарот;
- поголем број наставници се обучени за примена на стандардите за оценување на постигањата на учениците.

Оценувањето се одвиваше континуирано во текот на целата година со анализи на состојбите во четири класификациони периоди.

Наставниците користат различни методи и инструменти за оценување и евидентирање на напредокот на учениците. Наставниците континуирано го следат и оценуваат напредокот на учениците. Учениците се вклучуваат во оценувањето преку самооценување и меѓусебно оценување. Приодите во оценувањето им овозможуваат на учениците да ги подобруваат постигањата. Оценувањето во голем дел е објективно, транспарентно и индивидуализирано и скоро секогаш проследено со дискусија од страна на наставникот и учениците, која пак во голема мера им помага на учениците да ги подобрат своите постигања.

За користење на методот на тестирање наставниот кадар користеше прашалник и квиз алатка за да создадат тестови за тестирање со задачи и прашања со повеќеделен избор, отворени прашања, прашања со надополнување и кратки одговори и преку користење на различни алатки за споделување на материјали, како што се: Google Forms, OneNote, Linolt, Padlet, Zoom, Kahoot, Mentimeter, Socrative, Microsoft Teams, SurveyMonkey, Quizlet, Edmondo, ClassDojo и други. Задачите и прашањата за тестирање се изработуваа согласно наставните програми. Исто така, тестовите не беа обемни, односно се препорачуваше да содржат најмногу десетина суштински задачи или прашања.

При фотографирањето, снимањето звук и видео каде се прикажуваат учениците, наставниот кадар особено требаше да внимава да бидат заштитени добиените податоци и тие податоци да ги користат исклучиво за следење на постигањата на учениците, со оглед на законските одредби во Законот за заштита на личните податоци.

Сите наставници редовно им даваат повратни информации на учениците за нивната работа, дискутираа со учениците за нивниот напредок и постигањата.

Центарот има утврден систем за известување на родителите-старателите за напредокот на нивните деца и доследно го применува. Системот вклучува редовно прибирање информации за постигањата на учениците и давање транспарентна и конкретна повратна информација на родителите-старателите и учениците за оценката. За таа цел се користат формални и неформални средби, групни и индивидуални средби со родителите, кои се добро организирани и на кои јасно се пренесуваат информациите. Родителите-старателите добиваат писмени извештаи со информации и детали за напредокот на нивното дете по секој наставен предмет. Од родителите-старателите се бара да дадат повратна информација за извештајот, по што се преземаат соодветни активности согласно гледиштата на родителите-старателите во однос на постигањата и напредокот на нивните деца.

При реализирањето на наставата од далечина наставниот кадар се соочи со одредени потешкотии, и тоа:

- ✓ одреден дел од кадарот (особено повозрасните) не беше доволно едуциран за примена на напредни интернет платформи, кои може да се користат за споделување на наставните материјали и за комуникација меѓу наставниците и родителите;
- ✓ на тестовите/проверките/домашните задачи дел од учениците не работеа самостојно-споделуваа меѓу себе одговори;
- ✓ дел од учениците не ги следеа задолженијата и тешко беше да се мотивираат;

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



- ✓ нестабилна интернет врска;
- ✓ дел од учениците не го сфаќаа доволно сериозно учењето од дома;
- ✓ недостиг од учебници во дигитална или во печатена форма, согласно наставните програми по голем број наставни предмети;
- ✓ недостиг од дигитални едукативни материјали прилагодени на наставните единици;
- ✓ дел од учениците не можеа да го сфатат материјалот само со учење од дома.

Учењето од дома споредено со периодот кога наставата се реализираше со физичко присуство во центарот придонесе да се зголеми бројот на учениците кои имаат потешкотии да го усвојат наставниот материјал. Наставниот кадар во одреден дел се координираше меѓу себе за да се има предвид колку се оптоварени учениците од различните класови во одреден период. Од учениците наставниот кадар добиваше конкретни предлози во врска со начинот на реализација на наставата на далечина.

Во центарот нема заедничка платформа (Google drive, Dropbox, OneDrive и слично) на која се чуваат електронските портфолија на учениците.

### **Прилагодување на наставните програми на децата со посебни образовни потреби**

Да се обезбеди опфат и вклученост на учениците во наставните и воннаставните активности е основа за инклузивно образование.

Инклузија е право на сите деца и ученици на пристап и учество, ефективно и целосно во заеднички инклузивен воспитно - образовен контекст.

За таа цел во центарот се формира училишен инклузивен тим (УИТ) и инклузивен тим за ученик (ИТУ) кои се меѓусебно поврзани на два начина:

- УИТ ги осмислува и ги спроведува активностите на ниво на целото училиште и води грижа тие да бидат усогласени и применувани во работата,
- ИТУ во фокусот на својата работа го имаат конкретниот ученик, изготвувањето и реализирањето на неговиот ИОП или модифицирана програма.

Вклучувањето на децата со посебни образовни потреби во редовниот образовен систем подразбира целосна инклузија во работата и севкупниот живот во училиштето.

### **Табеларен преглед на ученици со попреченост ПОП во училиштето**

<b>Рб</b>	<b>Година на образование</b>	<b>Образовна квалификација</b>	<b>Број на ученици</b>
1.	Прва	готвач	1
2.	Втора	келнер	1
3.	Втора	готвач	1
4.	Трета	келнер	2
5.	Трета	готвач	2
<b>Вкупно</b>			<b>7</b>

Овој процес претпочита овозможување повеќе услови за успешна инклузија, меѓу кои и можноста за обезбедување тимски приод при справување со предизвиците, отстранување на сите форми на дискриминација и бариери што го попречуваат правото на инклузивно, односно квалитетно образование. Наставата за учениците со попреченост се реализира според индивидуален образовен план или модифицирана наставна програма. Индивидуален образовен план вклучува адаптации во резултатите од учењето на наставната програма, воведување специфични активности и методи што овозможуваат постигнување на резултатите од учењето, додека, пак, модифицираната наставна програма, наменета за учениците со комплексни потреби, се подготвува за секој воспитно-образовен период на средното образование и со неа се определуваат резултатите од учење, базирани на компетенциите со кои треба да стекнат и развијат самостојност, личен развој и социјални односи.

Родителите-старателите имаат право на учество и информирање за сите аспекти од воспитно-образовниот процес на нивното дете.

Во наставата се вклучени и образовни асистенти, кои учествуваат во наставата на различни начини, секогаш под супервизија на наставникот, за да се подобри процесот на учење. Тие можат да ја фасилитираат групната работа со учениците, повремено да работат индивидуално со одредени ученици на зајакнување на нивните вештини, да помогнат во менаџирање во училишната (менаџмент на дисциплина, мотивација, емоции и потреби на учениците). Целта на поддршката која ја даваат образовните асистенти е преку соработка со наставниците и со примена на методите на кооперативно учење и поучување да им помогнат на учениците да учествуваат во воспитно-образовниот процес, максимално да ги реализираат своите потенцијали и да стекнуваат самостојност и социјална вклученост во училишната средина.

### **Содржини програмирани од училиштето СПУ**

Согласно со Концепцијата за модернизација на техничкото образование, донесена со решение на министерот за образование и наука број 24-730/1 од 02.12.2016 година, во структурата на наставните планови за техничкото образование, застапено е и подрачјето содржини програмирани од училиштето (во понатамошниот текст: СПУ).

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



Неговата функција е да ги задоволи пошироките потреби на учениците коишто можат да изберат да изучуваат и други содржини надвор од содржините планирани во задолжителните и изборните програми. Тие, исто така, можат преку овие содржини да се вклучат во активности кои ги организира локалната заедница или да соработуваат со соодветните социјални партнери со цел дополнително да ги развиваат клучните и стручните компетенции за подобро да се вклучат на пазарот на трудот и подобро да ја планираат сопствената кариера. Врз основи на насоките на ЦСОО за планирање, реализирање и евидентирање на содржини програмирани од училиштето и врз основа на наставните планови за четиригодишното техничко образование, центарот изработи програма за подрачјето СПУ. Програмата за СПУ се реализира по претходно добиено позитивно стручно мислење од страна на ЦСОО.

Центарот формира група од ученици кои изјавиле интерес за следење на програмата. Времето и местото на реализација го договараат наставникот и учениците.

Во текот на учебната година постигањата на учениците од програмата за СПУ се оценуваат најмалку со две оценки во текот на полугодното, а се утврдуваат и полугодишни и годишни оценки. Оценката од програмата за СПУ не влијае на општиот успех на ученикот, а се внесува во свидетелството за завршена година.

Реализацијата на програмата за СПУ се евидентира во посебни документи за евиденција. Ученикот ги бележи своите активности во своето портфолио.

Планирањето на воспитно-образовната работа за реализација на програмата за СПУ (глобалното/годишното планирање, планирањето на модулarna единица и планирањето на наставен час) наставникот го врши според истите обрасци како и планирањето за останатите наставни програми. Наставникот го евидентира во посебен евидентен лист напредувањето на ученикот кој реализира програма за СПУ. Наставникот ги евидентира реализираните активности од програмата за СПУ во Е дневникот, главната книга и свидетелството. Доколку ученикот, преку своите активности, успешно ги реализирал содржините програмирани од училиштето, наставникот ја запишува бројчаната оценка што ја постигнал ученикот во свидетелството, главната книга и Е дневникот.

**Табеларен преглед на реализирани содржини програмирани од училиштето СПУ**

Рб	Наставен предмет/подрачје	Година на изучување	Опфатени паралелки	Број на часови неделно
1.	Светското наследство во рацете на младите	прва	I-3, 4, 5, 6	2
2.	Планирање на кариера	втора	II -3, 4, 5, 6	2
3.	Храната како дел од културниот идентитет на одделни народи	трета	III -3, 4	2
4.	Промоција и активна продажба во угостителството и туризмот	четврта	IV-1, 2, 3	2

**Дополнителна и додатна настава**

Дополнителната настава во центарот се реализира по сите предмети за кои учениците пројавуваа тешкотии во учењето, согласно претходно изработен план и програма. Истата се изведуваше во најголем дел преку работа во група, пар или преку индивидуална форма на работа.

Додатната настава за учениците кои покажуваат значителни резултати во определени области, се организира и реализира во повеќе области, како на пр.: стручни предмети (практична настава), спорт и спортски активности и др..

**Подготвителна и консултативна настава**

Подготвителна и консултативна настава се одржа како форма за укажување на помош на учениците пред сесиите за полагање поправен испит и испит на годината, како и пред сесиите за полагање завршен испит и државна матура.

**Практично образование и обука**

Практичното образование претставува вид организирана форма на стекнување стручни и трансферални знаења, вештини и компетенции за вршење работа и работни задачи во рамките на еден работен процес.

Во центарот согласно предвидените наставни планови и програми за средното стручно образование, се реализираат разни видови практично образование и тоа:

- **практична настава**, претставува форма на практично образование која им овозможува на учениците да стекнат знаења, вештини и навикии кои се потребни за вршење на работата во рамките на квалификацијата и оспособување за брзо вклучување во процесите на конкретна технологија на работа. Практичната настава се реализира во училишни објекти (соодветни кабинети/работилници, училишни компании)и во реални процеси кај работодавач;
- **учење преку работа кај работодавач УПР**, претставува учење кога учениците учат преку работа во реална работна средина и услови за производство на реални стоки и услуги;

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



- **Феријална пракса**, е форма на учење преку работа кај работодавач, која се организира по завршувањето на наставната година, и по правило, во континуирано траење од 20 дена кај соодветен работодавач. Феријалната пракса се реализира согласно „Упатството за феријалната практика“, изработено од страна на работната група за феријална практика, по иницијатива на Центарот за стручно образование и обука, со поддршка на проектот „Образование за вработување во Северна македонија“ (E4E@mk).

Практичното образование и обука за учениците се организира преку реализација на следните активности:

- изготвување листа на потенцијални работодавачи;
- анкетирање на учениците;
- распоред на учениците по објектите на работодавачите;
- склучување договори со учениците, родителите и работодавачите;
- следење и вреднување на реализацијата на практичното образование и обука.

При реализацијата на активностите во предвид се зема местото на живеење на ученикот, барањата и интересите на родителот/старателот на ученикот, интересите и барањата на работодавачите. Целта на практичното образование и обука е да се применат практично-теоретските знаења, стекнати во текот на учебната година.

Центарот назначи координатор за учење преку работа од центарот. Координаторот е лице кое ги координира активностите во однос на планирање, организација, реализација, следење и евидентирање на феријалната практика, за подобрување на процесите на учење преку работа и е врската помеѓу центарот и работодавачите.

Пред ученикот да започне со изведување практична обука (практична настава, УПР, феријална практика) претходно мора да има завршено основна обука за безбедност и здравје при работа. Центарот организира задолжителна обука за секој ученик. Програмата беше димензионирана на две модулари единици и 8 резултати од учење, чија реализација се оствари со 12 наставни часа, при што беше битно обуката да биде реализирана во континуитет и бројот на учениците да не биде поголем од 34. При вреднување на постигнатоста на резултатите од учење се користеа следните пристапи: активно учество на часовите, групни/индивидуални проекти, разговор или презентација на одредена тема. Ако ученикот еднаш ја реализирал обуката и се стекнал со Потврда за реализирана основна обука за безбедност и здравје при работа, истата има важност за сите години на неговото средно образование.

#### **Интеграција на Еко-стандардите во наставата**

Преку соработка со МОН и ОХО-програмата, училиштето е активно вклучено во „Проектот за интеграција на заштитата на животната средина во воспитно-образовниот процес“, преку реализација на следните активности:

<b>Рб</b>	<b>Реализирани активности</b>	<b>Време на реализација</b>
1.	Интегрирани се еколошки содржини од еколошката програма во планирањата на повеќе наставни предмети.	септември 2023 година
2.	Вклучени се наставници, ученици и претставници од бизнис заедницата во реализацијата на еколошката програма на центарот.	септември, октомври 2023 година
3.	Се врши планирање и трошење на финансиските средства за поддршка на Проектот врз основа на изготвената Еко-програма.	во текот на целата година
4.	На блогот објавен на „Кажми нешто“ од областа зелено, учениците од нашето училиште објавуваа еколошки содржини од локалната средина.	во текот на целата година

#### **Образование на животни вештини**

Наставната програма за образование за животни вештини, има за цел да придонесе за личниот, емоционалниот и социјалниот развој на учениците, на тој начин што го помага развојот на психосоцијалните вештини, оспособувајќи ги учениците за успешно справување со предизвиците на секојдневниот живот.

Програмата го опфаќа периодот од I до IV година и одговара на потребите на учениците и актуелните животни ситуации.

Програмата се реализира со фонд од 1 час неделно.

Како реализатор на програмата се јавува раководителот на паралелката.

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



## 7. ВОННАСТАВНИ АКТИВНОСТИ

Центарот планира и реализира разновидни воннаставни активности: натпревари, екскурзии, секции, отворени денови на центарот и др., што ги одразуваат потребите и интересите на учениците и служат за поддршка на нивниот личен и социјален развој.

Поголем број ученици се вклучени барем во една воннаставна активност за поддршка на развојот на граѓанските и општествените компетенции за доживотно учење и постои родова, етничка и социјална рамноправност. Групите се хетерогени и обезбедуваат меѓуетничка интеграција во образованието и младинско учество. Центарот обезбедува услови и ги вклучува учениците со посебни образовни потреби. Учениците се вклучуваат во воннаставните активности по сопствен избор. Учениците немаат клучна улога во изготвувањето на програмите за работа на воннаставните активности. Препораките на наставниците се одлучувачки во изборот на воннаставните активности, како и во планирањето на содржините на активностите. Центарот, за афирмирање на воннаставните активности, соодветно ги користи различните медиуми (на пр.: радио, ТВ, печатени и електронски медиуми, web и facebook страната на Центарот, други социјални мрежи и сл.) и обезбедува промоција на активностите за меѓуетничка интеграција во центарот.

### Ученички секции

Во рамките на ова воспитно-образовно подрачје во училиштето во текот на оваа година работеа разни секции, како на пр.:

**Табеларен преглед на секции во училиштето**

Рб	Ученичка секција	Одговорен наставник
1.	Млади хотелиери	Јелиз Караман Бешир
2.	Млади готвачи	Милена Илиевска
3.	Млади келнери	Елена Спироска
4.	Литературна секција	Радиво Раткушиноски
5.	Еколошка секција	Костадинка Томаноска
6.	Информатичка секција	Сања Митаноска
7.	Млади спортисти	Петар Серафимоски, Тони Андрески
8.	Млади нутриционисти	Марија Ристеска

Секциите се реализираа во слободното време на учениците и врз основа на соодветни програми. Покрај тоа оваа година беа вложени посебни напори да се создадат соодветни просторни, организациски и др. услови за што поквалитетно изведување на овие активности. Исто така центарот отвори и можности за соработка со пошироката средина во насока на понатамошно организациско и програмско збогатување на секциите. На тој начин учениците имаа можност сите свои активности достоинствено да ги презентираат пред останатите ученици, наставниците и родителите и пред пошироката јавност по повод разни свечености и манифестации.

### Екскурзии

Екскурзиите се таков облик на воспитно-образовна работа преку кој учениците се запознаваат со предметите и појавите во нивната природна средина и во нивните животни услови. Преку нив учениците ги прошируваат своите знаења, добиваат сознанија за одделни подрачја од животот и работата на луѓето и се запознаваат со природните убавини и со културно-историските знаменитости на поблиската и пошироката заедница.

**Табеларен преглед на реализирани екскурзии**

Рб	Планирани активности	Реализирани активности	Време на реализација
1.	Еднодневна екскурзија	Се реализира еднодневна екскурзија од наставен и рекреативен карактер со учениците од сите години и профили, во стариот дел на градот.	октомври 2023 година

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



		Се реализира едnodневна екскурзија од наставен и рекреативен карактер со учениците од сите години и профили, во стариот дел на градот.	април 2024 година
2.	Наставни посети и научни набљудувања	Предметните наставници во рамките на своите наставни предмети реализираа со учениците повеќе наставни посети и научни набљудувања, преку што се овозможи поврзување на теоријата со природните законитости и практиката.	до мај 2024 година
3.	Повеќедневна екскурзија	Повеќедневната екскурзија за учениците од предзавршните и завршните години се реализира во Република Србија, Босна и Херцеговина и во Црна Гора.	мај 2024 година

Преку екскурзиите меѓу другото се формира и позитивен однос кон природата и човековата околина, се зацврстува здравјето на учениците, што придонесува за нивниот правилен раст и развој, а се даваат широки можности и за социјализација на младата личност и за развивање на позитивен однос кон трудот воопшто.

### Натпревари

Учениците со помош и поддршка од центарот и наставниците постигнаа високи успеси на натпревари од различни области. Центарот води политика на поттикнување на учениците да учествуваат и постигнуваат успех на натпревари на локално, национално и меѓународно ниво и има развиен систем на наградување на учениците што постигнале успех и за наставниците што го помогнале тоа.

Во периодот од 28-ми до 30-ти септември 2023 година, Регионалниот центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ од Охрид беше биде домаќин на XI Меѓународен гастрономски натпревар на ученици од угостителски и туристички училишта од регионот - GATUS 2023. На меѓународниот гастро натпревар учество зедаа околу 200 учесници од 15 училишта од Северна Македонија, Словенија, Хрватска, Босна и Херцеговина, Црна Гора и Србија. Натпреварот се одржа во просторните капацитети на хотелот „Белви“ во Охрид. Учениците зедаа учество во следните дисциплини: готварство, угостителско послужување, туристички аранжман.

### Листа на освоени награди

РБ	Вид на натпревар / Место на одржување	Категорија	Освоена награда	Наставници-ментори
1.	Меѓународен натпревар GATUS 2023, Охрид	Готварство	Прво место	Војо Ангелоски, Елена Спироска, Јелиз Караман Бешир
		Послужување	Второ место	
		Туристички аранжман	Прво место	
2.	Реинален натпревар „Yung Chef“ 2024, Струга	Готварство	Прво место	Војо Ангелоски
3.	Државен натпревар „МАССУМ - Образовно рандеву 2024“, Гостивар	Најдобар штанд	Прво место	Милена Илијевска, Елена Спироска, Васил Талевски

Натпреварите на кои учествуваат нашите ученици ја збогатуваат традицијата што ја има центарот во однос на постигнатите успеси, кои се гордост и за самата институција, но и за самите ученици, кои со своето учество ги потврдуваат своите квалитети и ја зголемуваат својата мотивација да продолжат и понатаму да се докажуваат во областите во кои покажуваат посебен успех и афинитет.

Врз основа на меморандумот за соработка со средното угостителско туристичко училиште во Врњачка бања, преку процесот на размена на ученици, ученици од центарот под менторство на наставник, во периодот од 27.06 до 03.07 2024 година обавија практична обука во Врњачка бања. Учениците практичната обука ја реализираа во ресторанскиот објект „Истра“ кој работи во состав на самото училиште.

### Ученичка заедница

Заедницата на учениците претставува значаен сегмент во организацијата на животот и работата во центарот. Преку оваа заедница учениците имаа можност да учествуваат во креирањето на позитивна клима за развој и негување на другарски односи и соработка, како и можност да придонесат за нивниот правилен развој и целокупното работење на центарот. Нејзината работа ја помагаа раководителите на паралелката и одговорните наставници.

Центарот е дел од „Младинската асоцијација на средни стручни училишта во Северна Македонија“.

По насоки од ЦСОО во соработка „Македонскиот центар за граѓанско образование“ во центарот се имплементира програма за подржување на работата на ученичките заедници и поттикнување на нивното демократско учество во училиштата, преку спроведување ученички иницијативи. Програмата претставува дополнување на новите наставни програми по Граѓанско образование, кои предвидуваат активно ангажирање на учениците во унапредување на центарот и заедницата.

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



За таа цел назначен беше тим за имплементација на програмата во состав: директор на Центарот, психолог, предметен наставник по граѓанско образование. Не е формиран ученички парламент што го одразува етничкиот состав на центарот. Постојат до две реализирани активности на младински активизам во една учебна година.

## **8. ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ**

### **Заштита од физички повреди и елементарни непогоди**

Училишниот простор е безбеден за изведување настава.

Центарот има договорени мерки и активности за безбедност на учениците во текот на наставата во училишната зграда и во училишниот двор и нив ги реализира според планираното. Учениците користат заштитна опрема при реализацијата на наставните содржини за здобивање со практични вештини. Инфраструктурата во центарот (мебелот, скалите, подовите, покривот, прозорците, струјните места, дворот, итн.) се безбедни и не претставуваат потенцијална опасност за повреди на учениците. Сите потенцијално опасни места што не може да се избегнат (шахти, штекери, скали, лизгави површини и сл.) се обезбедени и посебно означени и учениците се свесни за нивното присуство и се информирани за можните опасности.

Во училишниот простор има ПП-апарати, внатрешни и надворешни хидранти и громобранска инсталација и сите тие се сервисирани.

Во центарот има обучен кадар за давање прва помош на учениците при несреќни случаи.

Центарот има интересен акт со шеми за движење и за постапување во случај на елементарни непогоди и најмалку еднаш годишно изведува симулација.

Училишниот објект, училишната опрема, вработените и учениците се осигурани.

### **Превенција од насилство**

Во центарот се забранува секаков облик на насилство, манифестиран од страна на возрасните и учениците.

Центарот нема програми и протокол како пишан документ во кој се дефинирани сите облици на насилство како што се психичко-емоционално, физичко насилство, сексуално насилство, булинг, електронско насилство, семејно насилство.

Вработените ја знаат својата улога и одговорност во процесот на заштита на детето, а на потребите и грижите на децата им приоѓаат чувствително грижејќи се за нивните права, приватност и достоинство. Се води евиденција за појавните форми на насилство. Во центарот се постапува според договорените процедури за секој облик на насилство, манифестиран од страна на возрасните и учениците и навремено се известуваат и се соработува со Центарот за социјални работи, Министерството за внатрешни работи и здравствените установи. Децата жртви на насилство, нивните родители и/или сведоците на насилство се запознаени од страна на центарот со правата и процедурите за поднесување поплаки, а во случај на поплака, постапува навремено и непристрасно. Вработените постојано се грижат за однесувањето и безбедноста на учениците за време на одморите, приемот на учениците и нивното заминување од училиште.

Центарот има Кодекс за безбедно училиште и кодексот е истакнат на видно јавно место достапно и на ученици, родители, наставници.

За дополнителна заштита на учениците, центарот е под видео надзор (влезови, ходници, наставничка канцеларија, училишен двор), со поставување на видео камери на места од каде што се регистрираат сите можни движења во центарот.

### **Заштита од пушење, алкохол и дрога**

Центарот има и спроведува политика за забрана на пушење, внесување и консумирање алкохол, дистрибуција и консумирање наркотични супстанции, што подразбира дека во училишниот објект и училишниот двор не се пуши, не се доаѓа во алкохолизирана состојба, не се консумира алкохол и не се дистрибуираат и користат наркотични супстанции. Во училишниот објект на видни места се поставени знаци и натписи за забрана на пушење, консумирање алкохол и дистрибуција и користење на наркотични супстанции. Во соработка со локалната заедница, Министерството за внатрешни работи и општината, училиштето наоѓа начин да спречи користење алкохол и наркотични супстанции во дворот и на терасите на училиштето. Во центарот се реализираат предавања од страна на вработени и надворешни стручни лица за заштита од штетните влијанија на пушењето, алкохолот и наркотичните средства. Центарот има пишани процедури за постапување при прекршување на политиките за забрани.

### **Квалитет на достапна храна**

Центарот не нуди организирана исхрана на учениците, освен за учениците сместени во домот. Центарот се грижи за квалитетот на храната што им е понудена на учениците.

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



Има увид во квалитетот на храната преку доставената документација од извршените контроли од надлежна институција. Храната е здрава и разновидна. Во соработка со општината не се спроведуваат процедури за проверка на квалитетот на храната во објектите за храна во неговата непосредна околина. Во центарот се води кампања за здрава исхрана.

#### **Поддршка на учениците со пречки во развојот / физичка попреченост**

Центарот има инклузивен тим и пропишани процедури за грижа за учениците со пречки во развојот-физичка попреченост. Инклузивниот тим на училиштето-ученикот ја усогласува програмата според индивидуалните потреби на ученикот.

Центарот соработува со родителите, со Ресурсните центри и другите релевантни институции и организации во обезбедувањето грижа за учениците со пречки во развојот-физичка попреченост и има развиени механизми за поттикнување на соучениците во давањето помош и грижа за овие ученици. Пристапот во центарот е приспособен на потребите на учениците со пречки во развојот-физичка попреченост. Просторот во ходниците и во училниците овозможува нивно движење. Инвентарот во училниците е соодветен на потребите на учениците и постои приспособен тоалет за ученици со физичка попреченост што е достапен за нивна употреба.

Од страна на учениците и наставниците, безрезервно им се дава помош на учениците со пречки во развојот во сите моменти кога е тоа потребно.

#### **Грижа за ученици од социјално загрозуени семејства**

Центарот има договорени процедури за обезбедување материјални средства за учениците што заради социјалната загрозуеност на нивните семејства не се во состојба да ја следат наставата под исти услови како другите ученици и да учествуваат во воннаставните активности што бараат вложување дополнителни средства. Процедурите се спроведуваат во праксата за сите ученици што потекнуваат од социјално загрозуени семејства. Притоа, соработува со родителите, локалната заедница и со други релевантни институции (центарот за социјална работа, хуманитарни и невладини организации и деловната заедница).

#### **Хигиена и заштита од болести**

Хигиената во центарот е на високо ниво.

Тоалетите се чисти и дезинфицирани во секое време од денот и ги задоволуваат законските прописи. Центарот редовно врши дезинфекција, дезинсекција и дератизација. Воспитно делува учениците да ја одржуваат личната хигиена. Ходниците и скалите се чистат најмалку трипати во денот, подот и мебелот во училниците се чистат најмалку пред почетокот на секоја смена, останатиот училиштен простор барем еднаш во текот на денот, а прозорците, вратите и другиот инвентар најмалку по двапати во секое полугодие. Дворот на центарот е чист и хортикултурно уреден. Во дворот, во секоја училница и во ходниците има корпи за отпадоци.

Во случај на појава на заразна болест, центарот усвојува договорна процедура за заштита од нејзино ширење.

Сите вработени и ученици редовно вршат систематски прегледи.

#### **Грижа за ученици со здравствени проблеми**

Центарот има пропишани процедури за грижа за учениците што поради хронично заболување или посериозни повреди подолго време отсутуваат од редовната настава. Процедурите се спроведуваат за сите ученици што имаат потреба од таков третман во соработка со родителите, локалната заедница и со другите релевантни институции (здравствените установи, центарот за социјална работа). На учениците кои во одреден период се спречени да ја следат редовната настава од здравствени причини, им се овозможува полагање на испит на годината на крајот на наставната година.

#### **Грижа за ученици со емоционални потешкотии**

Центарот има пропишани процедури за навремено откривање и грижа за учениците со емоционални проблеми (развод на родителите, болест во семејството, трауми од конфликти и насилство во семејството). Стручните соработници се обучени да им помогнат на учениците и на родителите во вакви ситуации или да ги упатат до релевантните институции (здравствени установи, центар за социјална работа, полиција, граѓански здруженија итн).

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



**Давање помош при избор на занимањето/ институцијата за понатамошно образование, доусовршување или вработување**

Центарот навремено им обезбедува на учениците јасни и точни информации за можностите за понатамошно образование, усовршување или вработување. За таа цел организира сопствени активности и користи промотивни материјали од образовните институции за професионална ориентација на учениците. Подготовката што ја организира за учениците за избор на понатамошно образование, усовршување или вработување по завршувањето на средното образование опфаќа широк спектар добро структурирани активности (самооценување на вештините и интересите на учениците, помош во изработката на кратка биографија, подготовка за интервјуа за работа).

Редовно ги информира родителите и учениците за помошта што можат да ја добијат преку пишани и усни соопштенија.

Има постојана соработка со Агенцијата за вработување на Република Северна Македонија, редовно спроведува тестирање за професионална ориентација на учениците и им помага во професионалното насочување.

Инклузивниот тим работи на професионалната ориентација за децата со посебни образовни потреби.

**Следење на напредокот**

Во центарот се води уредна педагошка евиденција и документација и тоа во текот на целата година, за сите подрачја и дејности. На овој начин се обезбедува систематско следење на воспитно-образовниот процес и на севкупната работа на центарот.

Според законските регулативи, центарот ја води следната документација:

- професионално досие, го води стручната служба;
- Е-дневник, го водат раководителите на паралелката и предметните наставници;
- ученички евидентни листови и сведителства, ги водат раководителите на паралелката;
- докуменатција за вонредните ученици, ја води администраторот во училиштето и секретарот;
- статистички податоци, извештаи, анализи, ги водат стручната служба;
- главна книга за матурски и завршен испит, ги водат раководителите на паралелката.

Наставниците водат уредна евиденција за постигањата, редовноста и поведението на секој ученик/ка. Постои ефективна соработка меѓу раководниот кадар, стручната служба, класните/предметните наставници и родителите за постигањата на учениците.

Наставниците изготвуваат редовни извештаи и анализи по квартали за својата паралелка врз основа на индивидуалните евиденции за учениците. Изготвените извештаи и анализи по паралелки се доставуваат на увид на стручната служба, раководниот орган, стручните тела и органи и се достапни за сите други наставници, за родителите и за самите ученици.

Резултатите од анализите се користат за подобрување на воспитно-образовниот процес.



## 9. УЧИЛИШНА КЛИМА И ОДНОСИ

### Углед/имиц на центарот

Центарот е препознатлив според добар квалитет на работење и постигнувања на учениците во различни области, како и според остварувањето на визијата и мисијата.

Центарот е инклузивен, безбеден и се грижи за здравјето на сите ученици, ја негува родовата еднаквост, мултикултурализмот, меѓуетничка интеграција, младинскиот активизам и го поттикнува учеството на учениците, родителите и заедницата во училишниот живот.

Наставниот кадар ужива респект кај родителите. Во центарот владеат позитивни меѓучовечки односи. Учениците и вработените се идентификуваат со центарот, се грижат за неговиот углед.

Со сите активности што ги планира и презема центарот, угледот/имицот што го има пред сè во локалната заедница, може да се каже дека е подобрен. Но сè уште сметаме дека имицот што го има пред сè во локалната заедница, не е на потребното задоволително ниво.

Во соработка и по насоки на Владата на Република Северна Македонија се изврши трансформација на статусот на училиштето во Регионален центар за стручно образование и обука во југозападниот регион, со што очекуваме значително подобрување на угледот/имицот на училиштето и воедно унапредување на туристичкиот сектор.

### Кодекс на однесување

Центарот има кодекс на однесување, во кој се поставени принципите и правилата на однесување на раководниот кадар, наставниците, стручните соработници, административно-техничкиот персонал, учениците и родителите. Кодексот е изработен со учество на претставници на сите засегнати за животот во центарот, а неговото усвојување е низ транспарентна процедура. Има пишани процедури за постапување во случај на прекршување на принципите и правилата на однесување, пропишани со кодексот и таквите процедури ги спроведува во практика.

### Училишна клима

Центарот води политика на заемно почитување и вклученост на сите што учествуваат во училишниот живот. Постои професионална соработка меѓу вработените. Раководниот и наставниот кадар играат клучна улога во одржувањето позитивна атмосфера во центарот, што се гледа од нивното однесување со учениците, другите вработени, родителите и со посетителите на центарот. Вработените ги упатуваат учениците да се грижат едни за други и за центарот. Сите ученици (без оглед на способностите, родот, етничката припадност, верата и социјалниот статус) се чувствуваат безбедни и прифатени од возрасните и од другите ученици во центарот.

Центарот има договорени процедури за реагирање во случај на прекршување на принципите и правилата на однесување пропишани со кодексот и таквите процедури ги спроведува во пракса. Односите се уредуваат нормативно и со следните правилници и акти: „Куќен ред“, „Правилник за видовите пофалби, награди и педагошки мерки“, „Етички кодекс за оценување“ и „Етички кодекс за безбедно училиште“. Во нивната изработка учествуваа претставници на структурите на центарот, а ги усвоил Училишниот одбор.

### Поведение и дисциплина

Учениците и вработените ги почитуваат усвоените правила на однесување на центарот. Постои работна атмосфера за време на наставата и воннаставните активности, а вработените постојано се грижат за однесувањето на учениците за време на одморите, приемот на учениците и нивното заминување од училиштето.

Учениците се совесни, учтиво се однесуваат и соработуваат меѓусебно и со наставниот кадар.

Центарот соодветно го применува правилникот за изрекување педагошки мерки.

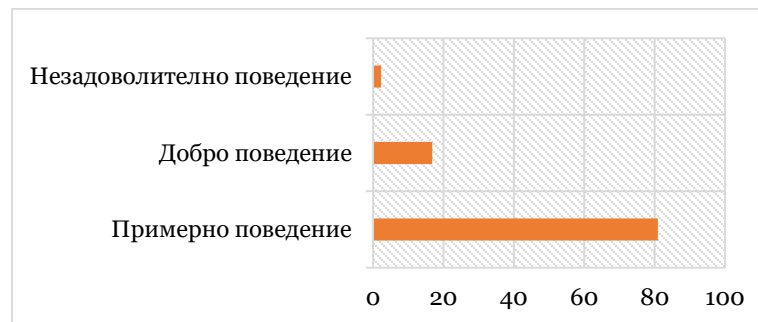
**Табларен преглед на поведението на учениците**

Поведение на учениците	Прва година	Втора година	Трета година	Четврта година	ВКУПНО
Примерно поведение	69	49	39	21	178
Добро поведение	1	20	10	6	37
Незадоволително поведение	2	2	1		5
<b>Вкупно</b>	<b>72</b>	<b>71</b>	<b>50</b>	<b>27</b>	<b>220</b>

**Државно средно училиште  
Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид  
Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



**Графички приказ на поведението на учениците**

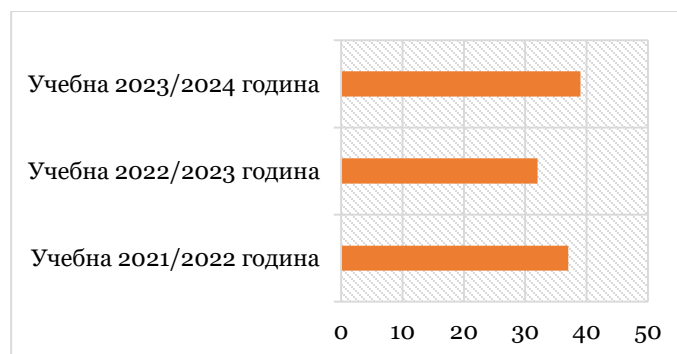


На крајот од наставната година 80,9% од учениците се со примерно поведение, што е за 2,5% понизок во однос на минатата година. Дисциплината на учениците во поголем дел задоволува. Во поголем дел постои работна атмосфера за време на наставата и воннаставните активности. На крајот од наставната година изречени се вкупно 39 педагошки мерки.

**Табеларен преглед на изречени педагошки мерки**

Педагошка мерка	Прва година	Втора година	Трета година	Четврта година	ВКУПНО
Писмена опомена од раководител на паралелката	2	21	7	6	<b>36</b>
Писмена опомена пред отстранување од училиштето		2			<b>2</b>
Отстранување од училиштето			1		<b>1</b>
<b>Вкупно</b>	<b>2</b>	<b>23</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>39</b>

**Графички приказ на изречени педагошки мерки во последните 3 години**



Со сите активности што ги планира и реализира центарот, не се забележува тренд на подобрување на поведението на учениците во последните 3 години. Во центарот нема закани, говор на омраза, провокации, навреди и/или пишани графити со негативни пораки.

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



### **Промовирање на личните постигања на учениците**

Центарот става голем акцент на постигнувањата на сите ученици. Наставниот кадар успешно ја организира средината за учење со поставување јасни и високи очекувања во однос на постигнувањата, редовноста и дисциплината на учениците. Учениците, исто така, имаат високи очекувања од самите себе и од другите и имаат аспирации за повисоки постигнувања на ниво на училиштето.

Наставниот кадар успешно го користи пофалувањето како начин на мотивирање.

Центарот има изградено систем на вредности и начин на промовирање на личните постигнувања на сите ученици во рамките на центарот и во пошироката локална средина.

Учениците имаат можности (согласно со своите способности и интереси) да ги изразат своите креативни потенцијали во наставата и во воннаставните активности со преземање граѓански иницијативи и акции.

### **Промовирање на постигањата во име на училиштето**

Центарот има политика на поттикнување на наставниот кадар и учениците да учествуваат и да постигнуваат успех на натпревари на локално, регионално, државно и на меѓународно ниво. Во екипните натпревари тимовите се со балансиран мешан етнички состав. Има развиен систем на наградување на учениците што постигнале успех и за наставниците што помогнале во тоа во сите области преку кои го промовирале училиштето.

Центарот има воспоставен систем за континуирано информирање и промовирање на реализираните активности.

### **Познавање и практикување на правата на децата**

Сите вработени ги знаат и ги почитуваат правата на децата.

Центарот се грижи за остварување на целите од наставните програми што се поврзани со Конвенцијата за правата на децата. Ги поттикнува учениците да ги практикуваат своите права и ги заштитува во случај на нивно нарушување.

Центарот не презема доволно активности за да ги запознае родителите со правата на децата.

### **Еднаков и правичен третман на сите ученици**

Сите вработени правично и со почит се однесуваат кон сите ученици, независно од полот, етничката припадност, социјалното потекло и способностите.

Центарот ги промовира еднаквоста и правичноста како темелни вредности во сите свои пишани документи и има развиено механизми со кои обезбедува нивно почитување во односите меѓу сите структури што учествуваат во училишниот живот (вработените, учениците, родителите). Притоа, гради политика на меѓуетничка интеграција во образованието и младинско учество. Учениците знаат како да ги препознаваат и како да се справуваат со конкретни ситуации поврзани со комуникација, толеранција, стереотипи, предрасуди, дискриминација и др.

### **Прифаќање и промовирање на мултикултурализмот**

Центарот води политика на позитивно вреднување и промовирање на родовата, етничката, културната, верската и јазичната разновидност во училиштето и во заедницата и нивно заемно прифаќање. Учениците ја почитуваат сопствената култура и традиција и културата и традицијата на другите етнички заедници во Република Северна Македонија, без оглед на која етничка група ѝ припаѓаат. Планира и реализира заеднички наставни и/или воннаставни активности со балансирани хетерогени групи и ги користи сите други можни стратегии за да обезбеди меѓуетничка соработка на учениците и вработените од истото или со друго училиште.

### **Соработка со родителите**

Центарот ја прифаќа поддршката од родителите што самоиницијативно сакаат да се вклучат во животот и во работата на центарот, но мал е бројот на активностите што центарот ги презема за вклучување на родителите.

Притоа, користи ефективни методи за комуникација со родителите преку организирање индивидуални и заеднички родителски средби и приемни денови, приспособувајќи се на времето што родителот го има на располагање.

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



Кога родителите-старателите имаат прашање, центарот ги сослушува и навреме им дава одговор. Постои добра комуникација меѓу наставниците и родителите-старателите. Го бара мислењето на родителите - старателите и ги зема во предвид нивните сугестии и мислења. Родителите - старателите се слободни за некој проблем да се обратат до стручната служба во центарот. Било како предметен наставник или раководител на паралелката заедно со стручната служба, редовно се во контакт со родителите -старателите, секогаш кога е тоа потребно.

Центарот има пропишани демократски процедури за избор на претставници на родителите во училишен одбор. Процедурите обезбедуваат во составот на училишните органи, застапеност на родители како членови што се од различни етнички заедници.

Информациите што се однесуваат на сите аспекти од работата на центарот, како што се: целите, организацијата, идните активности и нивото на постигнувања на учениците се јасни, разбирливи и им се достапни на сите родители.

Родителите се чувствуваат добредојдени во центарот.

Меѓутоа, и покрај сите активности што ги планира и реализира, сметаме дека центарот не презема доволно активности да ги поттикне родителите-старателите активно да се вклучат во наставниот процес, како на пр.: посети на работното место, како и во воннаставните активности.

### **Соработка со општината и урбаната заедница**

Центарот е активно вклучен во животот на општината и урбаната заедница преку спроведување заеднички проекти, активности и организирање и учество на настани од интерес на заедницата. Го унапредува граѓанскиот активизам и волонтерското вклучување на учениците во активностите на заедницата.

Општината и урбаната заедница се вклучуваат во подобрување на условите за работа во центарот.

Центарот промовира и прифаќа вклучување волонтери од заедницата во наставните и воннаставните активности. Промовира меѓуетничка интеграција во образованието и инклузивност во пошироката средина.

### **Соработка со деловната заедница и со граѓанскиот сектор**

Центарот остварува квалитетна партнерска соработка со деловната заедница преку добро организирано учење преку работа-практичната обука и спроведување заеднички проекти поттикнати од двете страни.

Центарот има воспоставена континуирана соработка за реализирање на активностите од меѓуетничка интеграција во образованието и младинско учество. Постојат повеќе конкретни примери за успешна соработка со граѓанскиот сектор и активно учество на вработените во проекти од интерес на заедницата, како и соработка со училишта на меѓународно ниво. Во последно време расте интензитетот на соработка со граѓанскиот сектор со кој се создава добра комуникација и се гради солидна основа за конструктивност врз цврстата и нераскинлива врска којашто секако започнува од образованието.

Во досегашната работа сите наши искуства од соработката со деловната заедница ги оценуваме како исклучително важни, како еден темел врз кој што учениците ќе ја градат својата професионална иднина. Релацијата со бизнис заедницата е од голема важност за учениците, со цел тие реално да ја согледаат работата на работодавачите и да ја осознаат природата на нивната работа, а и самите да се пронајдат во тоа. Само преку поврзување на теоријата со праксата, учениците ќе можат да добијат покомплетна слика за процесот на производство, за праксата, а со тоа полесно ќе се пронајдат себе си во сферата каде што ќе ја насочат сопствената егзистенција.

Меѓутоа како Регионален центар сметаме дека постои простор за унапредување на соработката со деловната заедница, која не е на задоволително ниво. Сеуште постојат отворени прашања кои треба да се решат во блиска иднина, во соработка со Здружението на угостители од Охрид, Кластерот на Охридското езеро, Стопанската комора на Р. Северна Македонија и ХОТАМ.

Центарот има добра соработка со месното население и деловната заедница, организира активности за да ја одржи и поттикне соработката.



## 10. ПРОЕКТИ КОИ СЕ РЕАЛИЗИРААТ ВО ЦЕНТАРОТ

Центарот во текот на годината зеде активно учество во имплементацијата на повеќе проекти.

### А. Програма на Европската комисија наменета за образование, обука, млади и спорт „Еразмус плус 2014 -2020“

Во рамките на програмата беше објавен повик кој ги содржеше условите и критериумите под кои може да се аплицира и да се добијат средства од Европската унија, како и самите области во кои може да се аплицира или т.н. клучни акции.

Станува збор за 3 клучни акции:

- Првата се однесува на проекти за мобилност на знаење, односно размена на ученици, студенти, волонтери во областа на образованието, обуката и младите;
- Втората се однесува на соработка за иновации и размена на добри практики;
- Третата се однесува на проекти за реформи на политиките во областа на образованието, обуката, спортот и младите.

Во рамките на програмата во текот на 2023 година училиштето изработи проект и аплицираше за првата клучна акција и истиот не беше одобрен од Европската комисија.

### Б. Проект за меѓуетничка интеграција во образованието, USAID

Целта на меѓуетничкото интегрирано образование е учениците да се научат на интеракција која им е неопходна за компетентно живеење во мултиетничко општество:

- да се намалат предрасудите преку контакт со припадниците на другите етнички/културни заедници;
- да се зголеми соработката-активноста да се одвиваат во кооперативна атмосфера, а не во конкурентивна;
- да се создадат односи на меѓузависност-продуктот од активностите зависи од заедничкото учество на сите.

**Табеларен преглед на реализирани активности од „Проектот за меѓуетничка интеграција во образованието ПМИО“**

РБ	Планирани активности	Реализирани активности	Време на реализација
1.	Вклучување на родителите/старателите во МИО	Информираан е Советот на родители за соработка со родителите за МИО. Наставниците имаат добиено насоки како да ги информираат родителите за поддршка, вклученост и соработка во активностите за МИО. Одржани средби со родителите на ниво на класови.	октомври-ноември 2023 година
2.	Спроведување заеднички наставни и/или воннаставни активности наменети за културно мешани групи за да се обезбеди меѓуетничка соработка на учениците и вработените од истото или со друго училиште.	Преку програмата "Образование за животни вештини", на класните часови се интегрираа разни содржини како на пр. однесување на другите, одговорно граѓанство и друго. Интегрирани се содржини во планирањата на сите наставни предмети за да се обезбеди меѓуетничка соработка на учениците. Спроведени се голем број заеднички воннаставни активности наменети за културно мешани групи за да се обезбеди меѓуетничка соработка на учениците.	септември-јуни 2024 година
3.	Следење на МИО активностите во училиштето	Континуирано се следеа и вреднуваа МИО активностите во центарот. Преку следење и вреднување на поддршката што ја дава центарот, активно се преземаа мерки и активности за подобрување на поддршката за заштита и унапредување на меѓуетничката соработка на учениците.	континуирано во целата година
4.	Подготовка на заедничка активност за МИО со партнер училиште	Не е одредено партнер училиште во кое наставата се изведува на јазик различен од јазикот од центарот за спроведување на заеднички МИО активности.	
5.	Реализација на заедничка активност за МИО со партнер училиште		
6.	Промоција на заедничка активност за МИО со партнер училиште		

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



**В. Концепт за развивање на Регионални центри за стручно образование и обука, Министерство за образование и наука, Европска фондација за обука**

Центарот е дел од „Концептот за развивање на Регионални центри за стручно образование и обука“, со опфат на формалното, неформалното образование на возрасните и валидацијата на неформалното и информалното учење (ВНИУ), изработен на иницијатива на Министерството за образование и наука, при што во изминатите 2 години поддршка беше обезбедена од Европската фондација за обука. Крајната цел е обезбедување на самоодржливо и напредно стручно образование и обука, што е интегрирано во националниот образовен систем, но и во регионалниот и европскиот простор со јасно препознаени механизми за обезбедување на образовни и стручни излезни резултати. Концептот беше изработен со вклучување на дел од номинираните лица од работна група, под водство на Министерството за образование и наука. Беа остварени повеќе средби со засегнатите страни, состаноци на работната група и дискусии во рамки на тематските онлине работилници. Се искористија неколку истражувања.

Ваквиот комбиниран пристап помогна да се интегрираат различните гледишта и да се подготви еден сеопфатен документ за реформата во стручното образование и обука во Република Северна Македонија. Овој концепт обезбедува насоки за преземање на понатамошни чекори кон атрактивно, ефикасно и ефективно стручно образование и обука како и визија за негов понатамошен развој. Затоа што само преку единки кои ги имаат прифатено и ги спроведуваат принципите на доживотното учење може да се постигне поголема флексибилност и вработливост за сите слоеви на населението, како и да се изгради општество кое се темели на знаење, конкурентност и инклузивност.

Согласно концептот со одлука на Владата на Република Северна Македонија училиштето од 1 јануари 2021 година се здоби со статус на Државно средно училиште-Регионален центар за стручно образование и обукавојугозападниот регион.

**Г. EU for youth, WEglobal**

Центарот преку Министерството за образование и наука и оваа година ја продолжи соработката со EU for youth, WEglobal, со чија финансиска поддршка и експертиза се спроведоа соодветни обуки за продлабочување и унапредување на вештините и способностите на наставниот кадар вработен во центарот.

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



## **11. УПРАВУВАЊЕ, РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКА**

### **Управување со училиштето**

Училишниот одбор е конституиран во согласност со законската регулатива и статутот на центарот, при што се води сметка за родовата и етничката структура на членовите на училишниот одбор. Работата на училишниот одбор е јасно дефинирана со деловникот за работа на училишниот одбор. Во деловникот за работа е пропишано задолжително присуство на најмалку по еден претставник од структурите предвидени со Законот за средно образование во училишен одбор (освен во случаи на најавено отсуство или неименувани претставници). Училишниот одбор нема донесено план за следење на активностите за меѓуетничка интеграција во образованието и младинско учество и квартално не ги следи активностите. Состаноците се одржуваат и реализираат во согласност со деловникот за работа на училиштен одбор. Училишниот одбор им обезбедува редовни, детални и сеопфатни информации за својата работа на другите субјекти вклучени во воспитно-образовниот процес. Училишниот одбор има воспоставено партнерски однос со раководниот орган на центарот и другите училишни структури. Училишниот одбор активно учествува во креирањето политики и води училишни политики во кои се афирмира инклузивноста на центарот, меѓуетничка интеграција во образованието и младинско учество.

### **Раководење со училиштето**

Раководниот орган има јасна визија за развојот на училиштето со која се запознаени сите вклучени чинители во животот на центарот.

Објективно го оценува работењето на вработените, го вреднува нивниот придонес во тимската работа и ја промовира добрата практика што постои во училиштето. Донесува одговорни одлуки. Има изградено личен кредибилитет и професионален однос кон работата, способност ефективно да делегира, комуницира и да раководи со вработените и нивниот развој. Успешно ги имплементира во центарот промените во образовниот систем. Се фокусира на приоритетите идентификувани во развојниот план-програма, редовно се самоевалуира, а во центарот на своето работење ги става постигнувањата на учениците и подобрувањето на центарот. Воспоставува продуктивни партнерства во непосредната и во пошироката заедница, вклучувајќи партнерства со други училишта за реализација на активности за меѓуетничка интеграција во образованието. Раководниот орган има компетенции за тимска работа и тоа го практикува при процесот на градење политики, планирање и обезбедување квалитет. Проактивен е во реализирањето на училишните политики за инклузивноста, меѓуетничката интеграција во образованието и младинско учество.

Не постои организациона структура на раководители по одделни сектори во Регионалниот центар

### **Стручни органи и тела**

Својата работа стручните органи и тела ја изведуваат врз основа на претходно изготвени планови и програми, кои имаат за цел да ја следат, анализираат и осовременуваат воспитно-образовната работа на училиштето.

Советот на родители ја следеше, разгледуваше и даваше мислење и предлози за унапредување на воспитно-образовната работа на центарот. Според програмата и искажаните потреби од самото работење на центарот се одржаа 5 состаноци. Советот на родители беше вклучен во управувањето на центарот преку своите претставници во Училишниот одбор.

Наставничкиот совет како највисок стручен орган работеше врз основа на претходно усвоена програма. Според програмата и искажаните потреби од самото работење на центарот се одржаа 14 седници, на кои се расправаше за суштински прашања околу воспитно-образовниот процес во центарот.

Советот на паралелката работеше врз основа на претходно усвоена програма. На состаноците на Советот на паралелката според програмата и искажаните потреби од самото работење на центарот се разгледуваше успехот, редовноста и поведението на учениците и се предлагаа мерки во насока на подобрување на истите.

Стручните активи во центарот работеха според однапред изготвена програма. Според програмата и искажаните потреби од самото работење на центарот донесуваа мерки во насока на подобрување на воспитно-образовната работа на центарот.

### **Табеларен преглед на стручните активи во училиштето**

<b>Рб</b>	<b>Стручен актив</b>	<b>Претседател</b>
1.	Стручни предмети	Војданка Димитриеска
2.	Предмети од природно-математичко подрачје	Никола Илијев
3.	Предмети од општествено-културно подрачје	Славко Даскалоски
4.	Јазична група предмети	Мирјана Зафироска

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



Фит бек информациите од активите се можност за осознавање на тековната реалност и е основа за вреднување на работата на наставниците, оценувањето во функција на професионалното усовршување и можност за надминување на слабостите. Секој член на активите е активно вклучен во работата, со цел да се постигне модернизација на наставата и подобри резултати во центарот.

### **Креирање на училишната политика**

Мисијата и визијата на центарот ја одразуваат државната и локалната образовна политика. Тие се прецизни, јасни и се фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата, поддршка на активностите за инклузија, меѓуетничка интеграција и младинско учество, професионален развој на наставниците и унапредување на постигнувањата на сите ученици. Вработените, родителите и учениците активно учествуваат во креирањето на мисијата и визијата. Вработените добро ги познаваат и разбираат мисијата и визијата, а останатите чинители се запознаени со нив.

Центарот ги мобилизира сите релевантни субјекти (вработените, структурите во училиштето, учениците, локалната заедница) да работат на остварување на мисијата и визијата. Во тој контекст соработува со соодветни институции за остварување на мисијата и визијата.

Центарот има пропишани процедури за донесување училишни политики. Континуирано ги подобрува политиките за унапредување на квалитетот за работење во училиштето, за инклузија, меѓуетничка интеграција во образованието, младинско учество, намалување на сите видови насилства во училиштата, намалување на семејното насилство, антикорупциска едукација на учениците, недискриминација, еднаков пристап до квалитетно образование за сите, итн.

Вработените, структурите во центарот, учениците и останатите чинители активно учествуваат во креирањето и подобрувањето на политиките, како и во активностите за нивно остварување.

Резултатите се прецизни, јасни и ги отсликуваат мисијата, визијата и вредностите на центарот и при нивното поставување се вклучени наставниците, родителите, учениците и претставниците од локалната заедница.

Центарот има акциски планови за остварување на резултатите во поставените цели.

Центарот има план за следење и евалуација и индикатори за остварување на резултатите, но не ја почитува динамиката на следење и евалуација

Центарот нередовно ги информира наставниците, учениците и родителите за резултатите што треба да се постигнат

**Државно средно училиште**  
**Регионален центар за стручно образование и обука „Ванчо Питошески“ Охрид**  
**Годишен извештај за работа на Регионалниот центар**



### ИЗГОТВУВАЊЕ И НОСИТЕЛИ НА ИЗВЕШТАЈОТ

Изготвувањето на ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ за работа на РЕГИОНАЛНИОТ ЦЕНТАР претставува процес, а самиот документ е резултат на тој процес. Процесот се одвиваше во четири фази:

- подготвителна фаза-формирање работна група и тимови (одредување членови на тимовите и датум до кога да го изготват својот дел од работната верзија);
- фаза на изработка на работна верзија;
- фаза на изработка на предлог-ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ;
- фаза на утврдување и усвојување - седници на Наставничкиот совет и Училишниот одбор, се предлага ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ за работа на Центарот до Основачот (донесување на извештајот).

#### Работна група за изработката на ИЗВЕШТАЈОТ

Рб	Име и презиме	Работно место
1.	Лазо Дуноски	наставник по стручни предмети
2.	Даница Скрческа	психолог
3.	Марија Горѓиоска	дефектолог
4.	Весна Димоска	наставник по математика
5.	Милена Илијевска	наставник по стручни предмети
6.	Мирјана Зафировска	наставник по македонски јазик и литература
7.	Сања Митаноска	наставник по информатика

Во целина очекуваме овој документ да придонесе за понатамошни позитивни промени на состојбите во работењето на РЕГИОНАЛНИОТ ЦЕНТАР.

### РЕЗИМЕ

Врз основа на Законот за средно образование (Службен весник на Република Македонија број 44/95, 24/96, 34/96, 35/97, 82/99, 29/2002, 40/2003, 42/2003, 67/2004, 55/2005, 113/2005, 35/2006, 30/2007, 81/2008, 92/2008, 33/10, 116/10, 156/10, 18/11, 51/11, 6/12, 100/12 и 24/13) и Статутот на Регионалниот центар, Училишниот одбор на својата седница одржана на ден 30 август 2024 година, а по претходно разгледување на Наставничкиот совет на седницата одржана на ден 30 август 2024 година, го донесе ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ за работа на РЕГИОНАЛНИОТ ЦЕНТАР во учебната 2023/2024 година.

**ПРЕТСЕДАТЕЛ НА УЧИЛИШЕН ОДБОР,**  
**Лазо Дуноски**

МП

**ДИРЕКТОР,**  
**Марјан Радески**